

УТВЕРЖДЕНО

приказом заместителя генерального директора
АО «Литовские железные дороги» -
директора дирекции железнодорожной инфраструктуры
от «6» августа 2015 года № I(DI)-222

Редакция от 14 июля 2017 г.,

утвержденная приказом заместителя генерального директора
АО «Литовские железные дороги» -
Директора дирекции железнодорожной инфраструктуры
от «29» июня 2017 года № I(DI)-128

**ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПЕРЕВАЛКИ И СКЛАДИРОВАНИЯ КОНТЕЙНЕРОВ, А
ТАКЖЕ ПРОЧИХ УСЛУГ
ЦЕНТРОМ УПРАВЛЕНИЯ ТЕРМИНАЛАМИ
ДИРЕКЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
АО «ЛИТОВСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила оказания услуг перевалки, складирования и прочих услуг Центра управления терминалами Дирекции железнодорожной инфраструктуры АО «Литовские железные дороги» (далее в тексте – Правила) устанавливают порядок и определяют условия оказания услуг перевалки контейнеров, складирования и прочих услуг (далее в тексте – Услуги) Центра управления терминалами (далее в тексте – Поставщик услуг) Дирекции железнодорожной инфраструктуры АО «Литовские железные дороги».

1.2. Настоящие Правила применяются для всех физических и юридических лиц, которые пользуются Услугами.

1.3. Правила подготовлены, руководствуясь правовыми нормативными актами Европейского Союза и Литовской Республики.

II. ПОНЯТИЯ

2.1. Клиент – это физическое или юридическое лицо, заключившее договор с Поставщиком услуг, которое пользуется Услугами: 1) для удовлетворения личных, семейных потребностей или потребностей домашнего хозяйства, не связанных с бизнесом или профессией, или 2) для удовлетворения коммерческих потребностей, связанных с бизнесом или профессией.

2.2. Контейнер – это стандартная 20-45 футовая тара многократного использования, предназначенная для перевозки грузов,

обеспечивающая безопасность груза и приспособленная для механизированной погрузки и разгрузки.

2.3. Полуприцеп – это прицеп, который своей передней частью опирается на моторное транспортное средство и часть его массы, а также массы груза достаётся моторному транспортному средству. В настоящих Правилах понятие Полуприцепа используется в смысле тары для погрузки/разгрузки.

2.4. Услуги – это услуги, выбранные Клиентом и оказываемые Поставщиком услуг Услуги перевалки и складирования контейнеров, детализированные в настоящем пункте:

2.4.1. Пользование Вильнюсским/Каунасским интермодальным терминалом – это Услуга, которая может быть оказана Клиенту (перевозчику) или Клиенту, заключившему договор с железнодорожным предприятием (перевозчиком) и заранее согласовавшим доставку предназначенной для погрузки железнодорожной платформы на место предоставления Услуг. Настоящая услуга включает перевалку Контейнеров с одной железнодорожной платформы на другую железнодорожную платформу; перевалку Контейнера с железнодорожной платформы на автомобильную платформу; перевалку Контейнера с автомобильной платформы на железнодорожную платформу; разгрузку Контейнеров с железнодорожной платформы на площадку для бесплатного хранения до 45 суток и погрузку Контейнера с площадки на железнодорожную/автомобильную платформу;

перемену Контейнеров местами на одной железнодорожной платформе. Часть указанных в настоящем пункте Услуг может быть предоставлена Полуприцепами, т.е. разгрузка Полуприцепа с железнодорожной платформы на площадку, погрузка с площадки на железнодорожную платформу и перегрузка с одной железнодорожной платформы на другую.

2.4.2. Использование автотранспортом Вильнюсского /Каунасского интермодальных терминалов – это оказываемая Клиенту Услуга, включающая перегрузку Контейнеров с одной автомобильной платформы на другую автомобильную платформу; Разгрузку Контейнеров с автомобильной платформы на площадку для бесплатного хранения до 45 суток и погрузку Контейнера с площадки на автомобильную платформу; перемену Контейнеров местами на одной автомобильной платформе.

2.4.3. Хранение Контейнера на таможенном складе типа А – хранение товаров в Контейнерах в управляемых Поставщиком услуг таможенных складах, расположенных по адресу: ул. Терминало 8, Вильнюс, Литовская Республика (номер таможенного склада № VA0512) и ул. Палемоно 78, Каунас, Литовская Республика (номер таможенного склада № KA0506) (далее в тексте – Таможенный склад);

2.4.4. Доставка Контейнера/Полуприцепа на месте оказания Услуг до предназначенного для проверки места и его возврат – данную Услугу Клиент может выбрать добровольно, однако если Поставщик услуг получить указание государственного учреждения доставить Контейнер/Полуприцеп на проверку на место, предназначенное для проведения проверок и расположенное на месте Оказания услуг, то данная Услуга включается в выставяемый Клиенту для оплаты счёт-фактуру НДС;

2.4.5. Разгрузка, погрузка или перегрузка содержимого Контейнера/Полуприцепа с помощью погрузчика – по желанию Клиента или по требованию государственного учреждения находящийся в Контейнере/Полуприцепе Евро поддон, вес которого вместе с товарами не превышает 1,5 т или несколько Евро поддонов во время

проверки выгружаются на место, предназначенное для проведения проверок и расположенное на месте оказания Услуг, и загружаются обратно в тот же Контейнер/Полуприцеп или разгружаются /загружаются из одного Контейнера /Полуприцепа в другой. В случае получения Поставщиком услуг указания государственного учреждения провести разгрузку, погрузку или перегрузку содержимого Контейнера /Полуприцепа, то данная Услуга включается в предоставляемый Клиенту для оплаты счёт-фактуру НДС;

2.4.6. Ручная перевалка – это осуществляемая вручную по желанию Клиента или по требованию государственного учреждения разгрузка содержимого Контейнера /Полуприцепа или его части для проведения проверки на место, предназначенное для проведения проверок и расположенное на месте оказания Услуг, загрузка в тот же Контейнер/Полуприцеп или перегрузка из одного Контейнера/Полуприцепа в другой. В случае получения Поставщиком услуг указания государственного учреждения провести Ручную перевалку, данная Услуга включается в предоставляемый Клиенту для оплаты счёт-фактуру НДС;

2.4.7. Хранение товаров на складе – хранение товаров Клиента в расположенных на территории Поставщика услуг складах (далее в тексте – Склад) или в управляемых Поставщиком услуг Таможенных складах.

2.4.8. Подготовка Контейнера/Полуприцепа в перевалке – Клиент, используя мощности Вильнюсского/Каунасского интермодального терминала, если имеется возможность предоставления таких мощностей, или своими собственными силами на площадке подготовки грузов готовит Контейнер/Полуприцеп для отправки, т.е. на площадке подготовки грузов грузит/разгружает подвезённый груз в/из Контейнера (-ов)/Полуприцепа (-ов). Контейнер/Полуприцеп должен быть подготовлен к перевалке не более чем в течение 3 (трёх) рабочих дней.

2.4.9. Сухая очистка Контейнера/Полуприцепа от сыпучих остатков и мусора – открытие пустого Контейнера/Полуприцепа, очистка, закрытие и вывоз остатков;

2.4.10. Взвешивание Контейнера – доставка до предназначенного для взвешивания места Контейнера Клиента, находящегося на месте оказания Услуг, его взвешивание и возврат на место хранения;

2.4.11. Взвешивание автотранспорта – взвешивание всех видов автотранспорта, включая взвешивание с грузом, которое проводится только на месте оказания Услуг в Вильнюсском интермодальном терминале по адресу: ул. Терминало 8, Вильнюс;

2.4.12. Визуальная проверка Контейнера/Полуприцепа – открытие Контейнера/Полуприцепа, его осмотр и закрытие;

2.4.13. Подключение и отключение рефрижераторного Контейнера/Полуприцепа – подключение и отключение Контейнера/Полуприцепа, грузам в котором необходим температурный режим;

2.4.14. Электроснабжение и обслуживание рефрижераторного Контейнера/Полуприцепа – электроснабжение и контроль температурных параметров Контейнеров/Полуприцепов, грузам в которых необходим температурный режим;

2.4.15. Пломбирование Контейнера/Полуприцепа предоставленными клиентом пломбами – закрытие Контейнера/Полуприцепа и его опломбирование;

2.4.16. Удаление плёнок от документов, старых пломб и прочих остатков снаружи Контейнера – удаление остатков и их вывоз;

2.4.17. Фотографирование Контейнера/Полуприцепа и предоставление фотоснимков Клиенту по эл. почте – фотоснимки высылаются Клиенту по адресу эл. почты, указанному в Договоре перевалки и складирования Контейнеров, а также оказания прочих услуг;

2.4.18. Хранение Контейнеров/Полуприцепов на месте оказания Услуг, начиная с 46 дня – предоставляется спустя 45 (сорок пять) суток предоставления Услуг, указанных в пунктах 2.4.1. и 2.4.2. настоящих Правил;

2.4.19. Подача Контейнера/Полуприцепа для перевалки – это подача расположенного на месте оказания Услуг Контейнера/Полуприцепа Клиента для перевалки, на расстояние радиусом не более 5

км от границы места оказания Услуг. При заказе данной Услуги Клиент обязан представить Поставщику услуг все документы, необходимые для транспортировки Контейнера/Полуприцепа;

2.4.20. Доставка документов – получение у Клиента документов, необходимых для отправки Контейнера/Полуприцепа Клиента с места оказания Услуг, и их передача водителю транспортного предприятия (представителю перевозчика). По желанию Клиента, данная Услуга оказывается только вместе с Услугой, указанной в пункте 2.4.1. При заказе Услуги на месте оказания Услуг на Вильнюсском/Каунасском интермодальном терминале, Услуга предоставляется только в пределах городов Каунаса и Вильнюса.

2.4.21. Ремонт Контейнера – мелкий ремонт пустого Контейнера в Вильнюсском интермодальном терминале по адресу: ул. Терминало 8, Вильнюс, Литовская Республика, включающий в себя сварку Контейнера (боковых жестяных стенок или отверстий в крыше, образовавшихся во время проведения погрузочных работ, за исключением случаев, когда в результате проведения сварочных ремонтных работ может измениться геометрия контейнера), и прочий ремонт, который можно выполнить имеющимися на Вильнюсском интермодальном терминале инструментами, предварительно согласовав объём работ.

2.5. Место оказания Услуг – территория Поставщика услуг на Вильнюсском интермодальном терминале, по адресу: ул. Терминало 8, Вильнюс, Вильнюсское городское самоуправление или на Каунасском интермодальном терминале по адресу: ул. Палемона 78, Каунас, Каунасское городское самоуправление. Конкретное место оказания услуг Клиент указывает при заполнении заказа на Услуги.

2.6. Письменно – означает способ передачи сообщения, когда информация Поставщику услуг или Клиенту передаётся лично под роспись, отправляется по почте, или эл. почте.

2.7. Устно – когда информация передаётся во время телефонного разговора по номерам контактных телефонов, указанных в Договоре на перевалку и складирование контейнеров, а также на оказание прочих услуг или в приложениях к нему.

2.8. Стороны – в настоящих Правилах Сторонами совместно именуется Поставщик услуг и Клиент.

2.9. Заказ на Услуги – это заказ Клиента, предоставляемый Поставщику услуг через интернет-систему самообслуживания Поставщика услуг, к которой можно подключиться через ссылку www.litrail.lt/verslui/gelezinkeliu_infrastruktura/paslaugos/konteineriu_terminaly_paslaugos или выслав по электронной почте tvs@litrail.lt: надлежащим образом заполненный, подписанный и отсканированный бланк Заказа на услуги, или 2) в эл. письме указана вся предусмотренная пунктом 3.2. информация.

2.10. Бланк заказа Услуг – это заполняемый Клиентом документ, форма которого указана в приложении 1 настоящих Правил, в котором указываются конкретные Услуги, которые желает получить Клиент, а также указывается прочая информация, необходимая для оказания Услуг.

2.11. Договор – заключённый между Поставщиком услуг и Клиентом Договор оказания услуг перевалки и складирования контейнеров, а также прочих услуг (если он заключается), настоящие Правила оказания услуг перевалки и складирования контейнеров, а также прочих услуг, Общие расценки на оказание Услуг, отдельно предоставляемые заказы на Услуги, прочие приложения, изменения и дополнения Договора.

2.12. Договор оказания услуг перевалки и складирования контейнеров, а также прочих услуг – это Договор оказания Услуг, заключённый и подписанный между Поставщиком услуг и Клиентом.

2.13. Одноразовое предоставление Услуг – Оказание Услуг на основании бланка заказа Услуг, когда Клиенту необходимо получить только конкретную одну и несколько Услуг одновременно, и Клиент не заинтересован в долгосрочном сотрудничестве, и с Клиентом не заключается Договор оказания услуг перевалки и складирования контейнеров, а также прочих услуг. Порядок предоставления заказа на оказание одноразовых Услуг описан в части IV настоящих Правил.

2.14. Общие расценки на оказание Услуг – это прейскурант предоставляемых Услуг, который опубликован в Интернете по адресу:

www.litrail.lt/verslui/gelezinkeliu_infrastruktura/paslaugos/konteineriu_terminaly_paslaugos и которым руководствуется Поставщик услуг при оказании Услуг Клиенту.

2.15. Время работы – это время, когда предоставляются Услуги по рабочим дням с понедельника по четверг с 7.00 час. до 16.00 час., по пятницам с 7.00 час. до 14.45 час., обеденный перерыв с 11.00 до 11.45 по времени Литовской Республики (+2 GMT). В предпраздничные дни рабочее время сокращается на 1 час. Если указанное в настоящем пункте время работы изменяется, то информация об его изменении публикуется на сайте www.litrail.lt/verslui/gelezinkeliu_infrastruktura/paslaugos/konteineriu_terminaly_paslaugos, не внося дополнительно изменения в Правила.

III. ПОРЯДОК ЗАКАЗА И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, КОГДА ЗАКЛЮЧАЕТСЯ ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПЕРЕВАЛКИ И СКЛАДИРОВАНИЯ КОНТЕЙНЕРОВ, А ТАКЖЕ ПРОЧИХ УСЛУГ

3.1. Клиент, желая получить конкретную Услугу, обязан не позднее чем в течение 1 (одного) рабочего дня до оказания Услуг предоставить Поставщику услуг заказ, с понедельника по четверг по рабочим дням до 15.00 час., а по пятницам до 14.00 час. по времени Литовской Республики (+2 GMT). Перед праздничными днями время предоставления заказов сокращается на 1 час.

3.2. При предоставлении заказа на Услуги, должны быть указаны следующие данные:

3.2.1. физическое/юридическое лицо, предоставляющее заказ;

3.2.2. Номер и дата Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, на основании которого предоставляется заказ на Услуги;

3.2.3. должность, имя, фамилия, номер телефона и /или адрес электронной почты контактного лица субъекта, предоставляющего заказ на Услуги;

3.2.4. номер заказываемых услуг №;

3.2.5. буквенный и цифровой индекс железнодорожной платформы (если Контейнер/Полуприцеп прибывает/убывает на

железнодорожной платформе);

3.2.6. буквенные и цифровые индексы Контейнеров/Полуприцепов;

3.2.7. Тип Контейнеров (20-45 футов);

3.2.8. Количество груза Контейнеров /Полуприцепов;

3.2.9. Руководствуясь правовыми актами Литовской Республики груз Контейнеров/Полуприцепов причисляется к опасному или неопасному грузу;

3.2.10. номера пломб Контейнеров /Полуприцепов № (если опломбированы);

3.2.11. марку, модель, государственный номер прибывающего транспортного средства и, если имеется, то государственный номер прицепа (если Контейнер/Полуприцеп прибывает /убывает на дорожно-транспортном средстве);

3.2.12. место работы, должность, имя, фамилия и по возможности номер телефона водителя прибывающего транспортного средства;

3.2.13. дата и приблизительное время прибытия транспортного средства/железнодорожной платформы.

3.3. Если предусмотрено, что заказы Поставщику услуг будет предоставлять не Клиент, а его представители, то Клиент обязуется предоставить своим представителям полномочия, которые указаны в приложении заключенного с Клиентом Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, и которые соответствуют требованиям правовых актов. Подтверждая настоящее приложение, Клиент уполномочивает указанные в нем лица предоставлять заказы Поставщику услуг. Клиент или его представитель при предоставлении заказа на Услуги указывает в Заказе все установленные в пункте 3.2 данные, включая имя и фамилию водителя, который прибудет на дорожно-транспортном средстве, предоставляя ему (водителю) право принимать/передавать Контейнеры/Полуприцепы и подписывать приемопередаточный акт, утверждённый Поставщиком услуг формы (акт составляется только при принятии/выдаче Контейнеров/Полуприцепов, прибывающих /убывающих на дорожно-транспортном средстве). Информация, полученная по электронной почте или факсу Клиента или его представителей, номера которых указаны в

Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг или в приложении к нему, считается отправленной Клиентом или его уполномоченными представителями, и данный факт не подлежит оспариванию.

3.4. Если после предоставления заказа на Услуги изменяются некоторые указанные в заказе на Услуги данные, то Клиент или его представитель Устно информирует Поставщика услуг о произошедших изменениях до того момента, когда будет начато выполнение заказа на Услуги. После предоставления Устного сообщения, незамедлительно должен быть предоставлен отредактированный заказ на Услуги.

3.5. Услуги предоставляются только в Рабочее время.

3.6. Услуги, указанные в пунктах 2.4.1, 2.4.2 и 2.4.3 настоящих Правил, предоставляются не позднее чем в течение 4 часов по времени Литовской Республики (+2 GMT), считая с момента ввоза Контейнера/Полуприцепа на место оказания Услуг, а в случае прибытия Контейнера/Полуприцепа на дорожно-транспортном средстве, и с момента подписания приемопередаточного акта, установленной Поставщиком услуг формы, если нет необходимости в выполнении каких-либо таможенных процедур и все документы в полном порядке, а также отсутствуют обстоятельства, предусмотренные в разделе V настоящих Правил.

3.7. Услуги, указанные в пунктах 2.4.4 - 2.4.18 настоящих Правил, предоставляются в течение разумного периода времени, но не позднее чем в течение 8 рабочих часов, считая с момента доставки Контейнера/Полуприцепа на место оказания Услуг, а в случае прибытия Контейнера/Полуприцепа на дорожно-транспортном средстве, и с момента подписания приемопередаточного акта, установленной Поставщиком услуг формы, если нет необходимости в выполнении каких-либо таможенных процедур и все документы в полном порядке, а также отсутствуют обстоятельства, предусмотренные в разделе V настоящих Правил.

3.8. Услуги, указанные в пункте 2.4.21 настоящих Правил, предоставляются не позднее чем в течение 14 (четырнадцати)

календарных дней, считая с момента согласования в Письменной форме калькуляции затрат на ремонт, если отсутствуют обстоятельства, предусмотренные в разделе V настоящих Правил. Калькуляция затрат на ремонт предоставляется Клиенту в Письменной форме не позднее чем в течение 8 рабочих часов с момента ввоза Контейнера на место оказания Услуг, а в случае прибытия Контейнера на дорожно-транспортном средстве, подписывается приемопередаточный акт, установленной Поставщиком услуг формы. После оказания Услуги, указанной в пункте 2.4.21, Контейнер с места оказания Услуги должен быть вывезен в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Письменного сообщения о том, что можно забрать Контейнер. Если Клиент в указанные сроки не вывезет Контейнер, то он (Контейнер) будет перенесен для дальнейшего хранения и Клиент должен будет дополнительно оплатить Услугу, указанную в п. 2.4.1 или 2.4.2, в зависимости от способа прибытия Контейнера на ремонт.

3.9. При оказании услуг, указанных в пунктах 2.4.5 2.4.6 и 2.4.8 настоящих Правил, Поставщик услуг выполняет только действия, связанные с погрузкой, поэтому обо всех документах, а также о подсчете количества содержания (груза) Контейнера/Полуприцепа и о прочих вопросах, связанных с выгрузкой/разгрузкой содержания (груза) Контейнера/Полуприцепа, заботится сам Клиент или его уполномоченное лицо, участвуя и наблюдая за открытием Контейнера/Полуприцепа и выгрузкой /погрузкой всего груза или его части.

3.10. При принятии и выдаче Контейнеров/Полуприцепов работники Поставщика услуг в указанном в пунктах 3.1 настоящих Правил порядке сверяют информацию, указанную в предоставленном заказе на Услуги с фактической ситуацией, т.е. проверяются данные о железнодорожной платформе (когда Контейнер/Полуприцеп прибывает по железной дороге) и/или сведения о дорожно-транспортном средстве, сравнивая их с номером, маркой, моделью прибывшего транспортного средства, также проверяется личный документ водителя прибывшего транспортного средства для того, чтобы

удостовериться, что Контейнеры/Полуприцепы принимает/передаёт лицо, указанное в предоставленном Клиентом или его представителем заказе, которому предоставлено право принимать/передавать Контейнеры/Полуприцепы в установленном в пункте 3.3 порядке. После выполнения всех этих действий и в случае совпадения данных, считается, что Поставщик услуг принял/передал Контейнеры/Полуприцепы надлежащему лицу. При приёме/передаче Контейнеров/Полуприцепов между Поставщиком услуг и Клиентом или его представителем, указанным в заказе на Услуги водителем, когда Контейнер/Полуприцеп прибывает/убывает на дорожном транспортном средстве, подписывается акт приема-передачи, утверждённой Поставщиком услуг формы. Вышеупомянутый акт составляется в 2 экземплярах, один из которых передаётся водителю, указанному в предоставленном Клиентом или его представителем заказе.

3.11. Если при приёмке загруженного Контейнера/Полуприцепа будет установлено, что Контейнер/Полуприцеп испорчен и имеется свободный доступ к загруженному в него грузу (товарам), то Контейнер/Полуприцеп не принимается, и о сложившейся ситуации незамедлительно Устно и Письменно сообщается Клиенту. В данной ситуации Поставщик услуг может принять Контейнер/Полуприцеп только по предоставленной Клиентом Письменной гарантии, что Поставщик услуг не несёт ответственности за количество и безопасность груза (товаров).

3.12. Услуги, связанные с перевалкой, когда Клиент желает, чтобы Контейнер был погружен на автомобильную платформу, оказываются только при погрузке Контейнера на приспособленное транспортное средство, у которого имеются неповреждённые соединения для закрепления Контейнера. Если Клиент желает, чтобы Контейнер был погружен на не приспособленное для перевозки Контейнеров дорожно-транспортное средство, или в тех случаях, когда повреждены соединения для закрепления Контейнера, Поставщик услуг, оценив возможность осуществления такой погрузки и установив, что при осуществлении такой погрузки не

будут повреждены погрузочные устройства, то погрузка может быть осуществлена, если Клиент представит Письменную гарантию, в которой будет указано, что будет гарантировано возмещение убытков, которые могут возникнуть во время погрузки и транспортировки на территории Поставщика услуг, и что он не будет заявлять претензии по поводу ненадлежащей погрузки на непригодное для этой цели транспортное средство, а также по поводу возможного нанесения ущерба данному транспортному средству во время погрузки.

3.13. При оказании Услуги, указанной в пунктах 2.4.3 или 2.4.7 настоящих Правил, на Таможенный склад для хранения принимаются и с него выдаются товары в опломбированных Контейнерах, которые регистрируются в документах учёта товаров, хранящихся на Таможенном складе.

3.14. Товары, прибывшие на дорожно-транспортном средстве в опломбированных Контейнерах, на Таможенный склад принимаются в порядке, установленном в пункте 3.10 настоящих Правил, подписывая акт приёма-передачи утверждённой Поставщиком услуг формы. Находящиеся не в Контейнерах товары на Склад или Таможенный склад принимаются или выдаются на основании сопроводительных документов. Если будет установлено, что вид, количество или прочие характеристики товаров не соответствуют данным, указанным в таможенных, транспортных, торговых и прочих сопровождающих документах на товары, то необходимо составить акт несоответствия товаров и Письменно и Устно незамедлительно сообщить об этом Клиенту и совместно с Клиентом принимать решения, как устранить несоответствия.

3.15. Товары со Склада или Таможенного склада выдаются лицу, имеющему право распоряжаться ими.

3.16. Остаток товаров Клиента со Склада или Таможенного склада выдаётся только в том случае, если у Клиента нет просроченных задолженностей и он осуществил расчёт в соответствии с условиями Договора.

3.17. С Таможенного склада товары выдаются только после проведения таможенного контроля и оформления для выдаваемых

товаров в установленном правовыми актами порядке таможенных, транспортных и прочих обязательных для предоставления документов.

3.18. Если Клиент желает, чтобы Поставщик услуг для перевозимых им в Контейнерах/Полуприцепах товаров предоставил определённые связанные с таможенной услуги, за исключением Услуги, указанной в п. 2.4.3 настоящих Правил, то с Поставщиком услуг должен быть заключён отдельный договор о предоставлении услуг таможенного посредника.

IV. ПОРЯДОК ЗАКАЗА И ОКАЗАНИЯ ОДНОРАЗОВЫХ УСЛУГ

4.1. Клиент, прибывший на место оказания Услуги, и желающий получить конкретную Услугу, заполняет и подписывает бланк заказа на Услуги и предоставляет его Поставщику услуг. После предоставления Клиенту надлежащим образом заполненного и подписанного бланка заказа на Услуги, считается, что Стороны договорились об одноразовом предоставлении Услуги, указанных в бланке заказа на Услуги.

4.2. При предоставлении бланка заказа на Услуги должны быть указаны следующие данные:

4.2.1. физическое/юридическое лицо, предоставляющее заказ;

4.2.2. должность, имя, фамилия, номер телефона и /или адрес электронной почты контактного лица субъекта, предоставляющего заказ на Услуги;

4.2.3. номер заказываемых услуг №;

4.2.4. буквенный и цифровой индекс железнодорожной платформы (если Контейнер/Полуприцеп прибывает/убывает на железнодорожной платформе);

4.2.5. буквенные и цифровые индексы Контейнеров/Полуприцепов;

4.2.6. Тип Контейнеров (20-45 футов);

4.2.7. Количество груза Контейнеров /Полуприцепов;

4.2.8. Груз Контейнеров/Полуприцепов причисляется к опасному или неопасному грузу, руководствуясь правовыми актами Литовской Республики;

4.2.9. номера пломб Контейнеров /Полуприцепов № (если они опломбированы);

4.2.10. марка, модель, государственный номер

прибывающего транспортного средства и, если имеется, то государственный номер прицепа (если Контейнер/Полуприцеп прибывает /убывает на дорожно-транспортном средстве);

4.2.11. место работы, должность, имя, фамилия и по возможности номер телефона водителя прибывающего транспортного средства;

4.2.12. дата и ориентировочное время прибытия транспортного средства /железнодорожной платформы.

4.3. Услуги предоставляются только в Рабочее время и только после того, как за них произведен расчет в порядке, который установлен в пункте 8.3.1.1. части VIII настоящих Правил.

4.4. Услуги предоставляются в сроки, указанные в пунктах 3.6. - 3.8 настоящих Правил.

4.5. Для одноразового предоставления Услуг применяются пункты 3.9 – 3.15 части III и все пункты других частей настоящих Правил в той степени, в которой они актуальны и могут быть применимы для Одноразового предоставления Услуг.

V. СЛУЧАИ, В КОТОРЫХ УСЛУГИ НЕ ОКАЗЫВАЮТСЯ ИЛИ ИХ ОКАЗАНИЕ ПРИОСТАНАВЛИВАЕТСЯ

5.1. Услуги для негабаритных грузов на месте оказания услуг не оказываются.

5.2. При порывах ветра, которые превышают 16 м/с, Поставщик услуг не оказывает Услуги, связанные с перевалкой

5.3. Услуги не оказываются, если при приёмке загруженного Контейнера/Полуприцепа будет установлено, что Контейнер/Полуприцеп неисправен и имеется свободный доступ к загруженному в него грузу (товарам), за исключением случаев, предусмотренных в пункте 3.11.

5.4. Услуги, связанные с перевалкой, не оказываются, если Клиент желает погрузить Контейнер на непригодное для перевозки Контейнера автотранспортное средство или в тех случаях, когда транспортное средство приспособлено для перевозки грузов, но повреждены соединения для закрепления Контейнера, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 3.12.

5.5. Услуги не оказываются в том случае, если на месте оказания услуг нет возможности

принять Контейнеры/Полуприцепы из-за недостатков места на территории Поставщика услуг или у Поставщика услуг нет необходимых разрешений, необходимых для предоставления Услуг для товаров определённого вида.

5.6. Поставщик услуг может приостановить оказание Услуг, если:

5.6.1. Клиент не соблюдает порядок предоставления заказов, установленный в пункте 3.1 или 4.1 настоящих Правил;

5.6.2. данные предоставленного заказа на Услуги не соответствуют фактической ситуации;

5.6.3. во время выполнения связанных с перевалкой Услуг порывы ветра достигают скорости 16 м/с;

5.6.4. нет возможности принять Контейнеры/Полуприцепы на место оказания услуг из-за недостатка места хранения или отсутствия необходимых разрешений;

5.6.5. Клиент, заказывая Услуги, указанные в пункте 2.4.3 или 2.4.7., не предоставил Поставщику услуг документы и информацию, необходимую для ведения учёта хранимых на Таможенном складе товаров, которыми он имеет право распоряжаться;

5.6.6. Клиент своевременно не производит расчет за Услуги в порядке, установленном настоящими Правилами или Договором оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг;

5.6.7. Клиент не выполняет обоснованные указания Поставщика услуг, необходимые для обеспечения законности и безопасности оказания Услуг.

5.7. Если Поставщик услуг приостанавливает оказание Услуг Клиенту на установленных в настоящем разделе основаниях, то предоставление Услуг не возобновляется до тех пор, пока не будут устранены причины такого ограничения.

5.8. Поставщик услуг, перед тем как приостановить оказание Услуг, обязуется предпринять меры, чтобы Клиент был предупреждён о прекращении оказания Услуг.

5.9. Если Поставщик услуг не способен надлежащим образом оказать Услуги по собственной вине или вине третьих лиц, включая пункты 5.5. и 5.6.4. настоящих Правил, то он обязан Письменно и Устно

незамедлительно оповестить об этом Клиента или его представителя, который предоставил заказ на Услуги, указав конкретные причины невозможности оказания Услуг, действия, которые он предпринимает, чтобы устранить препятствия для оказания Услуг, а также предполагаемый срок, когда может быть продолжено надлежащее оказание Услуг.

VI. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Поставщик услуг обязуется:

6.1.1. оказывать услуги, связанные с перевалкой и складированием Контейнеров, а также прочие связанные с этим услуги и для их предоставления - подготовить необходимое оборудование и персонал;

6.1.2. при оказании заказанных Клиентом Услуг соблюдать требования Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг (если он заключён), настоящих Правил, изменений и дополнений к Договору, требования, установленные в заказах на Услуги, а также требования правовых нормативных актов Литовской Республики и Европейского Союза;

6.1.3. оказывать Услуги в сроки, установленные настоящими Правилами;

6.1.4. незамедлительно Устно и/или Письменно проинформировать Заказчика, если Услуги не могут быть оказаны по причине обстоятельств, предусмотренных в разделе V настоящих Правил;

6.1.5. остановить выполнение всех работ или их части после получения Письменного сообщения от Клиента, в котором даётся указание сделать это;

6.1.6. создать условия для осмотра Клиентом товаров, которые он передал для хранения;

6.1.7. при необходимости позволить Клиенту взять образцы (пробы) товаров, хранящихся на Таможенном складе, декларируя их в установленном правовыми актами порядке и предоставляя для таможенного оформления;

6.1.8. если уполномоченное таможенное учреждение в установленном правовыми актами порядке примет решение о приостановлении или прекращении деятельности Таможенного склада, то не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать Клиента в письменной

форме о принятом решении;

6.1.9 об изменении своих данных, указанных в Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, Письменно проинформировать Клиента не позднее чем в течение 3 (трёх) календарных дней с момента их изменения. Если Стороне не удаётся соблюдать данные требования, то она не имеет права на претензии, если действия другой Стороны выполнены на основании последних имеющихся у неё данных.

6.2. Клиент обязуется:

6.2.1. соблюдать условия Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг (если он заключён), изменений и дополнений к Договору, требования настоящих Правил и установленные в заказах на Услуги требования, а также требования правовых нормативных актов Литовской Республики и Европейского Союза;

6.2.2. обеспечить, чтобы все грузы, которые будут доставлены в Контейнерах/Полуприцепах или товары, которые будут переданы на хранение на Складе или Таможенном складе, были надлежащим образом и качественно упакованы (упаковка должна быть достаточно прочной и надёжно защищать товары от повреждений при их погрузке и хранении);

6.2.3. обеспечить, чтобы Контейнеры /Полуприцепы были доставлены на место оказания Услуг не позднее чем указано в заказе на Услуги, который предоставлен указанным в настоящих Правилах способом;

6.2.4. предоставить представителю Клиента необходимые полномочия в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящих Правил, если это предусмотрено Договором оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг;

6.2.5. в случае изменения указанных представителей Клиента в порядке, установленном пунктом 3.3., незамедлительно, но не позднее чем до предоставления заказа новым представителем Клиента, проинформировать Поставщика услуг, предоставив заново заполненное приложение к Договору оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг. Если Клиент не соблюдает данные

требования, то он не имеет права на претензии, если действия Поставщика услуг, выполненные на основании последних имеющихся у него данных, противоречат условиям Договора;

6.2.6. гарантировать, что при предоставлении Поставщиком услуг, указанных в пунктах 2.4.5. и 2.4.6. и 2.4.8. настоящих Правил Услуг, всеми документами, вопросами подсчёта количества содержания (груза) Контейнера/Полуприцепа и прочими связанными с разгрузкой/погрузкой содержания (груза) Контейнера/Полуприцепа вопросами будет заниматься сам Клиент или уполномоченный им представитель, принимая участие и наблюдая за открытием Контейнера/Полуприцепа и разгрузкой/погрузкой груза или его части;

6.2.7. если заказана описанная в пункте 2.4.8. услуга, то по эл. почте tvc@litrai.lt предоставлять Поставщику услуг информацию о прибывающих транспортных средствах, с указанием времени прибытия и государственного номера транспортного средства, которое доставит груз (указать груз, содержащийся в Контейнере/Полуприцепе);

6.2.8. предоставлять Поставщику услуг документы и информацию, необходимые для ведения учёта хранящихся на Таможенном складе товаров и для выполнения прочих договорных обязательств;

6.2.9. перед тем как передать товары для хранения на Таможенном складе, письменно проинформировать Поставщика услуг о таможенном статусе данных товаров, их назначении и цели их хранения на Таможенном складе;

6.2.10. до окончания срока временного хранения вывезти с Таможенного склада товары, переданные Поставщику услуг для хранения на Таможенном складе;

6.2.11. если уполномоченное таможенное учреждение в установленном правовыми актами порядке примет решение о прекращении деятельности Таможенного склада, то в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Письменного уведомления Поставщика услуг о прекращении деятельности Таможенного склада, вывезти хранящиеся на этом складе товары, которыми Клиент имеет право распоряжаться;

6.2.12. гарантировать, чтобы после выполнения заказанной Услуги, указанной в пункте 2.4.21., он заберёт Контейнер с места предоставления Услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного сообщения о том, что можно забрать контейнер;

6.2.13. рассчитаться за оказанные Услуги в соответствии со сроками и порядком, установленными настоящими Правилами и Договором оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг;

6.2.14. при пользовании Услугами не нарушать прав и законных интересов третьих лиц, принципы хорошей морали и общественного порядка;

6.2.15. обеспечить выполнение требований правовых актов по безопасности и охране здоровья работников, противопожарной безопасности и охране окружающей среды, если после заказа указанной в пункте 2.4.8. услуги Клиент собственными силами будет готовить Контейнер/Полуприцеп к перевалке;

6.2.16. при проведении перевалочных работ оградить опасную рабочую зону запрещающими и предупреждающими знаками, соблюдать безопасные расстояния. Поддерживать порядок на той части территории Поставщика услуг, на которой предоставляется Услуга, предусмотренная пунктом 2.4.8., если Клиент собственными силами будет готовить Контейнер/Полуприцеп к перевалке;

6.2.17. об изменении своих данных, указанных в Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, Письменно проинформировать Поставщика услуг не позднее чем в течение 3 (трёх) календарных дней с момента их изменения. Если Стороне не удаётся соблюдать данные требования, то она не вправе предъявлять претензии, если действия другой Стороны выполнены на основании последних имеющихся у неё данных;

6.2.18. выполнять обоснованные указания Поставщика услуг, необходимые для обеспечения законности и безопасности оказания Услуг;

6.2.19. возместить Поставщику услуг все обоснованные расходы, связанные с взысканием долга за оказанные Услуги;

6.2.20. если таможня или прочее соответствующее учреждение по вине Клиента задержит или конфискует переданные Клиентом и хранящиеся на Таможенном складе товары, то возместить Поставщику услуг убытки, связанные с погрузкой, транспортировкой и хранением данных товаров, а также административные штрафы, которые назначены Поставщику услуг и работникам Поставщика услуг;

6.2.21. хранить и не передавать третьим лицам данные подсоединения, переданные во время подписания Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, которые предназначены для заказа на Услуги и управления в системе самообслуживания. В случае изменения лиц, которым были предоставлены данные подсоединения, Клиент обязан не позднее чем до предоставления следующего заказа на Услуги проинформировать Поставщика услуг, обратившись с Письменной просьбой о выдаче новых данных подсоединения вновь назначенному лицу, ответственному за предоставление заказов на Услуги.

VII. ПРАВА

7.1. Поставщик услуг имеет право:

7.1.1. по собственной инициативе, в случае изменения условий рынка или регулирующих рынок правовых актов, а также при наличии иных объективных оснований, в одностороннем порядке изменить Общие расценки на предоставление Услуг и/или положения Правил, опубликовав их на сайте www.litrail.lt/verslui/gelezinkeliu_infrastruktura/paslaugos/konteineriu_terminalu_paslaugos не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до дня вступления в силу внесённых изменений. Опубликованное объявление является надлежащим (письменным) информированием Клиента об одностороннем изменении Общих расценок предоставления Услуг/Правил. Считается, что Клиент согласен с данными изменениями, если он до дня вступления в силу изменений не сообщит Поставщику услуг о своём несогласии с изменениями.

7.1.2. приостановить оказание Услуг в случаях и в порядке, установленном настоящими

Правилами и Договором оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг;

7.1.3. потребовать от Клиента возмещения всех расходов, связанных с взысканием долга;

7.1.4. по своему усмотрению предоставить переданные Клиентом и хранящиеся на Таможенном складе товары для проведения любых санкционированных таможенной действий, если Клиент не соблюдает требований пунктов 6.2.10. или 6.2.11. настоящих Правил;

7.1.5. до проведения полного расчёта за оказанные Поставщиком услуг Услуги приостановить выдачу со Склада или Таможенного склада переданных Клиентом товаров, если Клиент не рассчитался за оказанные Услуги или хотя бы раз своевременно за них не рассчитался;

7.1.6. приостановить выдачу с Таможенного склада переданных Клиентом товаров, если в установленном правовыми актами порядке остановлено действие разрешения на учреждение Таможенного склада, за исключением случая, когда после окончания срока временного хранения товаров на Таможенном складе планируется вывоз товаров с Таможенного склада, надлежащим способом оформив прочие санкционированные таможенной действия, а действие разрешения на учреждение Таможенного склада прекращено не из-за этих товаров.

7.2. Клиент имеет право:

7.2.1. в установленном правовыми актами порядке осмотреть переданные им на хранение товары;

7.2.2. при необходимости, в установленном правовыми актами порядке, взять образцы (пробы) переданных им и хранящихся на Таможенном складе товаров, в установленном порядке декларируя их и предоставляя для таможенного оформления;

7.2.3. в установленном правовыми актами порядке передать в собственность государства принадлежащие ему и хранящиеся на Таможенном складе товары или их часть или под контролем таможни их уничтожить (за собственный счёт или за счёт другого заинтересованного лица);

7.2.4. в установленном правовыми актами порядке изменить собственника (получателя)

товаров, хранящихся или временно хранящихся на Таможенном складе;

7.2.5. в установленном правовыми актами порядке передать переданные им и хранящиеся на Таможенном складе товары для оформления выбранных и санкционированных таможенной действий;

7.2.6. расторгнуть Договор оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, если Поставщик услуг останавливает предоставление Услуг или не может надлежащим образом предоставить их по собственной вине или по вине третьих лиц в случаях, предусмотренных в части V настоящих Правил;

7.2.7. В Письменной форме предоставлять пожелания и жалобы Поставщику услуг.

VIII. РАСЧЁТ ЗА ОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ

8.1. Подлежащая уплате Заказчиком сумма за оказанные Услуги рассчитывается в соответствии с действующими на момент оказания Услуг Общими расценками на оказываемые Услуги.

8.2. Расчеты осуществляются в общей валюте Европейского Союза - евро (EUR).

8.3. Расчёты за Услуги осуществляются одним из следующих способов:

8.3.1. предварительная оплата:

8.3.1.1. если происходит одноразовое предоставление Услуг. В таком случае Клиент на месте предоставления Услуг с помощью наличных денег или банковской карточки оплачивает Услуги на основании предоставленного бланка заказа Услуг не позднее чем до момента, когда его транспортное средство с контейнерами въедет на место предоставления Услуг. Счёт-фактура НДС выписывается Клиенту в момент расчёта;

8.3.1.2. когда с Клиентом заключается Договор оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг и на момент заключения настоящего Договора у Клиента имеется задолженность перед АО «Литовские железные дороги»;

8.3.2. оплата после предоставления Услуг в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения (вручения) счёта-фактуры НДС, если на момент заключения Договора оказания услуг перевалки и складирования

Контейнеров, а также прочих услуг у Клиента нет задолженности перед АО «Литовские железные дороги».

8.4. Конкретные условия, связанные с расчётами за Услуги, которые не указаны в настоящих Правилах, оговариваются в Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг.

IX. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

9.1. Услуги не оказываются, если расторгнут Договор оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг в следующих случаях:

9.1.1. до истечения срока по соглашению Сторон или по письменному заявлению одной из Сторон, предупредив об этом другую Сторону Договора за 30 (тридцать) календарных дней;

9.1.2. когда Клиент не согласен с изменёнными Общими расценками на Услуги или Правилами и Письменно сообщает об этом Поставщику услуг не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до дня вступления в силу изменений Общих расценок на Услуги или Правил;

9.1.3. в прочих предусмотренных законодательством случаях.

X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Стороны Договора несут ответственность за невыполнение условий Договора в порядке, установленном законодательством Литовской Республики.

10.2. Поставщик услуг в установленном правовыми актами порядке несёт ответственность за утрату или порчу переданных Клиентом товаров, хранящихся на Складе или Таможенном складе, а также за выполнение предусмотренных Договором обязательств, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.5 настоящих Правил.

10.3. Поставщик услуг не несёт ответственности за нанесённый Клиенту ущерб, если это произошло не по вине Поставщика услуг, включая случаи, когда Контейнеры/Полуприцепы были переданы в порядке, установленном в пункте 3.10

настоящих Правил, однако выяснилось, что лицо, которому были переданы Контейнеры/Полуприцепы, не имело права их принимать и/или действовало преступным способом.

10.4. Приостановка предоставления Услуг, или случаи, когда Услуга не может быть оказана по причине бездействия или ненадлежащего действия третьих лиц или самого Поставщика услуг, не считаются опозданием оказания Услуг и Поставщик услуг в этом случае не несёт ответственности.

10.5. Поставщик услуг не считается ответственным за ущерб, нанесённый грузам, находящимся в Контейнерах/Полуприцепах Клиента, хранящимся на Складе или Таможенном складе, если это связано, но не ограничивается, следующими причинами:

10.5.1. уменьшение веса груза или испарение, порча, гниение или прочие процессы, характерные для порчи груза;

10.5.2. пожар, наводнения, мятежи, восстания, стихии или ущерб, нанесенный третьими лицами;

10.5.3. порча груза по причине ненадлежащей упаковки/закрепления;

10.6. Поставщик услуг не несёт ответственности за убытки Клиента, которые он понёс в результате принятия уполномоченным таможенным учреждением в установленном правовыми актами порядке решения о приостановке или прекращении деятельности Таможенного склада.

10.7. Предоставляя Услуги, предусмотренные в пунктах 2.4.5., 2.4.6. и 2.4.8. настоящих Правил, Поставщик услуг не несёт ответственности за количество перегружаемого груза Контейнера/Полуприцепа.

10.8. Клиент несёт ответственность за последствия нарушений правил противопожарной безопасности охраны труда и здоровья работников и охраны окружающей среды, которые произошли по его вине.

10.9. Клиент несёт ответственность за правильность и полный объем предоставленных в заказе Услуг данных и обязуется возместить Поставщику услуг убытки, возникшие по причине нарушения настоящего пункта.

10.10. Клиент несёт ответственность за

правильность, точность и полный объем информации, включая и указанную в сопроводительных документах на товары, которая связана с размещением товаров на Таможенном складе, их хранением и выдачей со склада, из-за которой у Поставщика услуг и/или у его работников может возникнуть административная ответственность, если таможня установит несоответствие товаров и прочие нарушения, связанные с хранением товаров на Таможенном складе.

10.11. Если Клиент не оплачивает Услуги, указанные в пункте 2.4.3.и 2.4.7 настоящих Правил, и не заботится о товарах, хранящихся на Складе и Таможенном складе более чем в течение 3 (трёх) месяцев, то право распоряжения товарами переходит к Поставщику услуг.

10.12. Если Поставщик услуг по собственной вине опаздывает с оказанием Услуг в течение срока предоставления услуг, указанного в настоящих Правилах, то Клиент вправе со следующего дня после окончания срока предоставления Услуг начать начислять ему пени в размере 0,1% (одной десятой процента) за каждый день задержки от указанной в Договоре цены намеченных к предоставлению Услуг, включая НДС, но не более 20% (двадцати процентов).

10.13. Если Клиент не оплатил надлежащим образом оказанные и переданные Услуги в предусмотренный Договором срок, то Поставщик услуг на следующий день после окончания срока оплаты Услуг вправе приступить к начислению Клиенту пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от указанной в счёте-фактуре НДС неоплаченной суммы, с учётом НДС за каждый день просрочки, но не более чем 20% (двадцать процентов).

10.14. Если у Клиента имеется задолженность перед Поставщиком услуг за оказанные Услуги, то Поставщик услуг все взносы Клиента в первую очередь направляет на уплату начисленных пеней, и только после этого, на погашение образовавшегося долга.

10.15. Уплата пени не освобождает Стороны Договора от обязанности выполнять договорные обязательства.

10.16. Виновная Сторона, которая своим действием/бездействием нанесла ущерб другой

Стороне, обязана возместить другой Стороне понесенные ею прямые убытки, если отдельные положения настоящих Правил или Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг не предусматривают иначе.

10.17. Если в настоящих Правилах или Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг чётко не определено иначе, то ни одна из Сторон не несёт ответственности за возмещение другой Стороне косвенных убытков, например, за незаключенные или невыполненные сделки с третьими лицами и т.п.

10.18. Стороны обязуются воздерживаться от действий, которые могут нарушить права другой Стороны или нанести ей убытки.

XI. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (*FORCE MAJEURE*)

11.1. Сторона не несёт ответственности за невыполнение любых обязательств по Договору, если она докажет, что это произошло по причине чрезвычайных обстоятельств, которые Сторона не могла контролировать и разумно предусмотреть, а также предотвратить возникновение таких обстоятельств или их последствий.

Обстоятельствами непреодолимой силы считаются обстоятельства, указанные в статье 6.212 гражданского кодекса Литовской Республики и в Правилах об освобождении от ответственности при наличии обстоятельств непреодолимой силы (*force majeure*), утвержденных постановлением Правительства Литовской Республики от 15 июля 1996 года №840. При установлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны руководствоваться постановлением Правительства Литовской Республики от 13 марта 1997 года № 222 «Об утверждении порядка выдачи справок, подтверждающих обстоятельства непреодолимой силы (*force majeure*)», или заменяющими его нормативными правовыми актами. При наличии обстоятельств непреодолимой силы Стороны в установленном законодательством Литовской Республики порядке

освобождаются от ответственности за невыполнение, частичное невыполнение либо ненадлежащее выполнение предусмотренных Договором обязательств, а срок выполнения обязательств продлевается.

11.2. Сторона, обращающаяся с просьбой освободить её от ответственности, обязана незамедлительно в письменной форме оповестить другую Сторону о наличии обстоятельств непреодолимой силы, но не позднее чем в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня возникновения или выяснения таких обстоятельств, предоставляя доказательства, что она предприняла все необходимые меры предосторожности и приложила максимум усилий, для того чтобы снизить расходы или отрицательные последствия, также необходимо сообщить о сроках выполнения обязательств. Извещение также требуется и после прекращения основания для невыполнения обязательств.

11.3. Основание для освобождения Стороны от ответственности возникает с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы или, если своевременно не было вручено извещение, то с момента вручения извещения. Если Сторона своевременно не отправляет извещение либо не оповещает другую Сторону, то она обязана компенсировать другой Стороне ущерб, понесённый в результате несвоевременного получения извещения или из-за того, что такого извещения вообще не было.

XII. ПЕРЕПИСКА

12.1. Корреспонденция, извещения и прочая переписка считаются надлежащим образом отправленными/врученными:

12.1.1. в тот же день, когда они вручаются представителям Сторон лично (под роспись);

12.1.2. в день вручения Стороне, когда они отправляются зарегистрированным письмом;

12.1.3. на следующий рабочий день после отправки по эл. почте или в день отправки, если другая Сторона подтверждает получение по электронной почте.

12.2. Об отправлении важной информации и/или информации, требующей срочного исполнения, должно быть сообщено Устно и Письменно.

12.3. Стороны Договора ведут переписку на литовском или на другом оговоренном языке.

ХІІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Если какое-либо из положений настоящих Правил в установленном законодательством Литовской Республики порядке будет признано недействительным или не применимым, то прочие положения настоящих Правил продолжают действовать и будут применяться.

13.2. Споры по поводу невыполнения или ненадлежащего выполнения Договора решаются по соглашению Сторон, а если Стороны не договорятся в течение 20 (двадцати) календарных дней, то в порядке, установленном законодательством Литовской Республики, в судах Литовской Республики. Место суда – город Вильнюс.

13.3. Договор должен толковаться, руководствуясь правом Литовской Республики.

13.4. Условия Договора являются конфиденциальной информацией (коммерческой тайной) и не могут раскрываться третьим лицам без согласия Сторон настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Литовской Республики. За раскрытие информации по настоящему Договору виновная Сторона обязана полностью возместить все убытки, возникшие по этой причине.

БЛАНК ЗАКАЗА НА УСЛУГИ

201__ г. №__

Предоставляющее заказ физическое/юридическое лицо _____

(имя, фамилия/наименование, код физического/юридического лица)

Контактное лицо _____

(должность, имя, фамилия, номер телефона, электронная почта)

Договор, на основании которого предоставляется заказ** _____

(дата, номер)

№ п. п.	№ заказываемых услуг	№ платформы (указать, если контейнер/полуприцеп прибывает/отправляется по железной дороге)		№ Контейнера/Полуприцепа		Тип контейнера в футах		Количество груза (кг, шт., паллеты)		Опасный груз (указать да/нет)		Пломба да/нет, №		Количество груза в Контейнере/Полуприцепе после предоставления услуг № 5, 6 (заполнять только при заказе вышеуказанных Услуг)		Марка, модель, государственный номер транспортного средства, государственный номер полуприцепа (если есть), имя, фамилия, номер телефона водителя, наименование предприятия, на котором он работает		Дата и примерное время прибытия		
		1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	Платформа №1/№2	Автотранспорт №1/№2	
		Заполняется во всех случаях	Заполняется при дополнительном заказе услуги №1.1	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Указываются дополнительно, при заказе услуги № 5, 6	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Указываются при заказе услуги № 5, 6	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Указываются при заказе услуги № 5, 6	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Указываются при заказе услуги № 5, 6	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Указываются при заказе услуги № 5, 6	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Указываются при заказе услуги № 5, 6	Данные о 2 Контейнере/Полуприцепе	Указываются при заказе услуги № 5, 6			Заполняется во всех случаях
1.																				
...																				

Примечание. Номер заказываемых услуг указать из Списка услуг.

При оказании Услуг № 5 и 6, указанных в Списке услуг, мы не несём ответственность за количество и состояние груза, перегружаемого из Контейнера/Полуприцепа.

С Правилами оказания услуг перевалки, хранения Контейнеров и оказания прочих услуг Центра управления терминалами Дирекции инфраструктуры железных дорог АО «Литовские железные дороги» ознакомился и обязуюсь их соблюдать***

(имя, фамилия, подпись)

* Ненужное зачеркнуть.

** Заполняется, если заключён Договор перевалки, хранения Контейнеров и предоставления прочих услуг/внутреннее соглашение.

*** Не заполняется, если заключён Договор перевалки, хранения Контейнеров и предоставления прочих услуг/внутреннее соглашение.

Заказ предоставил: _____

(имя, фамилия, подпись)

СПИСОК УСЛУГ

№	Наименование
	Пользование услугами Вильнюсского/Каунасского интермодального терминала*:
1.1.	Перегрузка Контейнера/Полуприцепа с железнодорожной платформы на железнодорожную платформу
1.2.	Перегрузка Контейнера с железнодорожной платформы на автомобильную платформу
1.3.	Перегрузка Контейнера с автомобильной платформы на железнодорожную платформу
1.4.	Разгрузка Контейнера/Полуприцепа с железнодорожной платформы на площадку для бесплатного хранения до 45 суток и загрузка контейнера с площадки на железнодорожную/автомобильную платформу
1.5.	Замена Контейнеров/Полуприцепов местами на железнодорожной платформе
	Использование автотранспорта Вильнюсского/Каунасского интермодального терминала:
2.1.	Перегрузка Контейнера с одной автомобильной платформы на другую автомобильную платформу
2.2.	Выгрузка Контейнера с автомобильной платформы на площадку для бесплатного хранения до 45 суток и загрузка Контейнера с площадки на автомобильную платформу
2.3.	Замена Контейнеров местами на автомобильной платформе
	Услуги складирования и прочие услуги:
3.	Хранение Контейнера в открытом таможенном складе типа А
4.	Подвозка Контейнера/Полуприцепа к расположенному на месте предоставления услуг и предназначенному для проверки месту и его возврат к месту хранения
5.	Разгрузка, загрузка или перегрузка с помощью погрузчика содержимого Контейнера/Полуприцепа
6.	Погрузка вручную
7.	Хранение товаров на складе

№	Наименование
12.	Визуальная проверка Контейнера/Полуприцепа
13.	Подключение и отключение рефрижераторного Контейнера/Полуприцепа
14.	Снабжение электроэнергией рефрижераторного Контейнера/Полуприцепа и присмотр за ним
15.	Пломбирование Контейнера/Полуприцепа предоставленными клиентом пломбами
16.	Удаление с внешней поверхности Контейнера плёнок документов, старых пломб и прочих остатков
17.	Фотографирование Контейнера/Полуприцепа и предоставление фотографий клиенту по эл. почте
18.	Хранение Контейнера/Полуприцепа, начиная с 46 дня
19.	Подвоз Контейнера/Полуприцепа к месту погрузки
20.	Доставка документов
21.	Ремонт контейнера**

8.	Подготовка к перевалке контейнера/Полуприцепа
9.	Сухая очистка Контейнера/Полуприцепа от остатков сыпучих грузов и мусора
10.	Взвешивание Контейнера
11.	Взвешивание Автотранспорта**

* Услуга предоставляется только Клиенту (перевозчику) или Клиенту, заключившему договор с железнодорожным перевозчиком и заранее согласовавшим доставку платформы на место предоставления Услуг.

** Услуга предоставляется только в Вильнюсском интермодальном терминале, по адресу ул. Терминало 8, Вильнюс.