

УТВЕРЖДЕНО

приказом заместителя генерального директора
АО «Литовские железные дороги» -
Директора дирекции железнодорожной инфраструктуры
от 6 августа 2015 года № I(DI)-222

Редакция от 23 февраля 2016 г.,

утвержденная приказом заместителя генерального директора
АО «Литовские железные дороги» -
Директора дирекции железнодорожной инфраструктуры
от 9 февраля 2016 года № I(DI)-41

**ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПЕРЕВАЛКИ И СКЛАДИРОВАНИЯ КОНТЕЙНЕРОВ, А
ТАКЖЕ ПРОЧИХ УСЛУГ
ЦЕНТРОМ УПРАВЛЕНИЯ ТЕРМИНАЛАМИ
ДИРЕКЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
АО «ЛИТОВСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила оказания услуг перевалки и складирования контейнеров, а также прочих услуг Центром управления терминалами Дирекции железнодорожной инфраструктуры АО «Литовские железные дороги» (далее в тексте – Правила) устанавливают правила и условия оказания услуг перевалки и складирования контейнеров, а также прочих услуг (далее – Услуги) Центром управления терминалами Дирекции железнодорожной инфраструктуры АО «Литовские железные дороги» (далее – Услуги)

1.2. Настоящие правила применяются для всех физических и юридических лиц, которые будут пользоваться Услугами.

1.3. Правила подготовлены, руководствуясь нормативными правовыми актами Европейского Союза и Литовской Республики.

II. ПОНЯТИЯ

2.1. Клиент – это физическое или юридическое лицо, заключившее с Поставщиком услуг, которое пользуется Услугами: 1) в целях удовлетворения личных потребностей либо потребностей членов семьи и домашнего хозяйства, которые не связаны с бизнесом или профессией или 2) в целях удовлетворения коммерческих потребностей, связанных с бизнесом или профессией.

2.2. Контейнер – это стандартная тара

многоразового использования емкостью 20-45 футов, предназначенная для перевозки грузов, обеспечивающая безопасность грузов и адаптированная для механизированной разгрузки-погрузки.

2.3. Полуприцеп – это прицеп, прицепленный к моторно-транспортному средству так, что его части упираются на моторно-транспортное средство и части массы прицепа, а также части массы груза достаются моторно-транспортному средству. Понятие Полуприцепа в настоящих Правилах используется в смысле тары, используемой для погрузки/разгрузки.

2.4. Услуги – это услуги, выбранные Клиентом и оказываемые Поставщиком услуг Услуги перевалки и складирования контейнеров, детализированные в настоящем пункте:

2.4.1. Пользование Вильнюсским/Каунасским интермодальным терминалом – это Услуга, которая может предоставляться Клиенту (перевозчику) или Клиенту, заключившему договор с железнодорожным предприятием (перевозчиком) и заранее согласовавшему доставку железнодорожной платформы, предназначенной для погрузки, в точку предоставления Услуг. Настоящая Услуга включает в себя перегрузку Контейнеров с одной железнодорожной платформы на другую железнодорожную платформу; перегрузку Контейнеров с железнодорожной платформы на автомобильную платформу; перегрузку

Контейнеров с автомобильной платформы на железнодорожную платформу; снятие Контейнеров с железнодорожной платформы на площадку для бесплатного хранения до 45 дней и погрузку Контейнеров с площадки на железнодорожную/автомобильную платформу; замену Контейнеров местами на одной железнодорожной платформе. Часть перечисленных в настоящем пункте Услуг может быть оказана для Полуприцепов, т.е. снятие Полуприцепа с железнодорожной платформы на площадку, погрузка с площадки на железнодорожную платформу и перегрузка с одной железнодорожной платформы на другую.

2.4.2. Использование автотранспортом Вильнюсского/Каунасского

интермодального терминала – это предоставляемая Клиенту Услуга, которая включает в себя перегрузку Контейнеров с одной автомобильной платформы на другую автомобильную платформу; снятие Контейнеров с автомобильной платформы на площадку для бесплатного хранения до 45 дней и погрузку Контейнеров с площадки на автомобильную платформу; замену Контейнеров местами на одной автомобильной платформе.

2.4.3. Хранение контейнеров на открытом таможенном складе типа А – хранение товаров в опломбированных Контейнерах в управляемых Поставщиком услуг таможенных складах, расположенных по следующим адресам: ул. Терминало 8, Вильнюс, Литовская Республика (номер таможенного склада № VA0512) и ул. Палемона 78, Каунас, Литовская Республика (номер таможенного склада № KA0506) (далее в тексте – Таможенный склад);

2.4.4. Доставка Контейнера/Полуприцепа на месте оказания услуг до места, предназначенного для контроля, и его возврат – данную Услугу Клиент может выбрать по своему усмотрению, однако если Поставщик услуг получит указание от государственного органа доставить Контейнер/Полуприцеп для проверки на предназначенное для контроля место, находящееся по месту оказания Услуг, то данная Услуга будет внесена в выставаемый Клиенту счёт-фактуру НДС.

2.4.5. Разгрузка, загрузка или переагрузка

Контейнера/Полуприцепа с помощью погрузчика – по желанию Клиента или по требованию государственного органа, во время проверки Контейнера/Полуприцепа Евро поддон или несколько Евро поддонов выгружаются на место осуществления контроля, находящееся на месте оказания Услуг, и загружаются назад в тот же самый Контейнер/Полуприцеп или выгружаются/загружаются из одного Контейнера/Полуприцепа в другой. Если Поставщик услуг получил от государственного органа указание выполнить разгрузку, загрузку или переагрузку содержимого Контейнера/Полуприцепа, то данная Услуга будет внесена в выставаемый Клиенту для оплаты счёт-фактуру НДС;

2.4.6. Ручная загрузка-разгрузка – по желанию Клиента или по требованию государственного органа разгрузка, загрузка или переагрузка содержимого или его части Контейнера/Полуприцепа выгружается на место осуществления контроля, находящееся на месте оказания Услуг, и загружается назад в тот же самый Контейнер/Полуприцеп или перегружается из одного Контейнера/Полуприцепа в другой ручным способом. Данная Услуга будет внесена в выставаемый Клиенту для оплаты счёт-фактуру НДС;

2.4.7. Сухая очистка Контейнера/Полуприцепа от сыпучих остатков и мусора – открытие пустого Контейнера/Полуприцепа, его очистка, закрытие, вывоз мусора и остатков;

2.4.8. Взвешивание Контейнеров – доставка Контейнера Клиента, находящегося на месте оказания Услуг, до места, предназначенного для взвешивания, его взвешивание и возврат на место хранения;

2.4.9. Взвешивание автотранспорта – взвешивание автотранспорта всех видов, включая взвешивание с грузом, которое производится только на месте оказания Услуг на Вильнюсском интермодальном терминале, находящемся по адресу: Терминало 8, Вильнюс;

2.4.10. Визуальная проверка Контейнера/Полуприцепа - открытие пустого Контейнера/Полуприцепа, его осмотр и закрытие;

2.4.11. Подключение / отключение рефрижераторного Контейнера / Полуприцепа – подключение / отключение Контейнера / Полуприцепа, грузам которых необходим термический режим;

2.4.12. Электроснабжение и обслуживание рефрижераторного Контейнера / Полуприцепа – электроснабжение и контроль температурных параметров Контейнера / Полуприцепа, грузам которых необходим термический режим;

2.4.13. Опломбирование Контейнера/Полуприцепа предоставленными Клиентом пломбами – закрытие Контейнера/Полуприцепа и установка пломб;

2.4.14. Удаление плёнок от документов, старых пломб и прочих остатков снаружи Контейнера – удаление остатков и их вывоз;

2.4.15. Фотографирование Контейнера/Полуприцепа и предоставление фотоснимков Клиенту по эл. почте – фотоснимки высылаются Клиенту по адресу эл. почты, указанному в Договоре перевалки и складирования Контейнеров, а также оказания прочих услуг;

2.4.16. Хранение Контейнеров / Полуприцепов на месте оказания Услуг, начиная с 46 дня – предоставляется спустя 45 (сорок пять) суток предоставления Услуг, указанных в пунктах 2.4.1. и 2.4.2. настоящих Правил;

2.4.17. Подача Контейнера/Полуприцепа для перевалки – это подача Контейнера/Полуприцепа Клиента для перевалки, расположенного на месте оказания Услуг, на расстояние радиусом не более 5 км от границ места оказания Услуг. При заказе данной Услуги Клиент обязан Поставщику услуг представить все документы, необходимые для транспортировки Контейнера/Полуприцепа;

2.4.18. Доставка документов – получение у Клиента документов, необходимых для отправления Контейнера/Полуприцепа Клиента с места оказания Услуг, и их передача водителю транспортного предприятия (представителю перевозчика). По желанию Клиента, данная Услуга оказывается только вместе с Услугой, указанной в пункте 2.4.1. При заказе места предоставления услуг в

Вильнюсском/Каунасском интермодальном терминале, Услуга предоставляется только в пределах городов Каунаса и Вильнюса.

2.4.19. Ремонт Контейнера – мелкий ремонт пустого Контейнера в Вильнюсском интермодальном терминале по адресу: ул. Терминало 8, Вильнюс, Литовская Республика, включающий в себя сварку Контейнера (боковых жестяных стенок или отверстий в крыше, образовавшихся во время проведения погрузочных работ, за исключением случаев, когда в результате проведения сварочных ремонтных работ может измениться геометрия контейнера), покраску, обновление номеров, ремонт засовов и т.п.

2.5. Место оказания услуг – территория Поставщика услуг в Вильнюсском интермодальном терминале, по адресу: ул. Терминало 8, Вильнюс или в Каунасском интермодальном терминале по адресу: ул. Палемона 78, Каунас. Конкретное место оказания услуг Клиент указывает при заполнении заказа на Услуги.

2.6. Письменно – означает способ передачи сообщения, когда информация Поставщику услуг или Клиенту передаётся лично под роспись, отправляется по почте, эл. почте или средствами факсимильной связи.

2.7. Устно – когда информация передаётся во время телефонного разговора по номерам контактных телефонов, указанных в Договоре на перевалку и складирование контейнеров, а также на оказание прочих услуг или в приложениях к нему.

2.8. Стороны – в настоящих Правилах Сторонами совместно именуются Поставщик услуг и Клиент.

2.9. Заказ на Услуги – это заказ Клиента, предоставляемый Поставщику услуг через интернет-систему самообслуживания Поставщика услуг, к которой можно подключиться через ссылку www.litrail.lt/verslui/gelezinkeliu_infrastruktura/paslaugos/konteineriu_terminaly_paslaugos

или выслан по электронной почте tvc@litrail.lt надлежащим образом заполненный, подписанный и отсканированный бланк Заказа на услуги.

2.10. Бланк заказа на Услуги – это заполняемый Клиентом документ, форма которого указана в приложении 1 к Правилам,

в котором указываются конкретные Услуги, которые желает получить Клиент, а также указывается прочая информация, необходимая для оказания Услуг.

2.11. Договор – заключённый между Поставщиком услуг и Клиентом Договор оказания услуг перевалки и складирования контейнеров, а также прочих услуг (если он заключается), настоящие Правила оказания услуг перевалки и складирования контейнеров, а также прочих услуг, Общие (базовые) расценки на оказание Услуг, отдельно предоставляемые заказы на Услуги, прочие приложения, изменения и дополнения к Договору.

2.12. Договор оказания услуг перевалки и складирования контейнеров, а также прочих услуг – Договор оказания Услуг, заключённый и подписанный между Поставщиком услуг и Клиентом.

2.13. Одноразовое предоставление Услуг – Оказание Услуг на основании бланка заказа на Услуги, когда Клиенту необходимо получить только конкретную одну и несколько Услуг одновременно, и Клиент не заинтересован в долгосрочном сотрудничестве, и с Клиентом не заключается Договор оказания услуг перевалки и складирования контейнеров, а также прочих услуг. Порядок предоставления заказа на оказание одноразовых Услуг описан в части IV настоящих Правил.

2.14. Общие расценки на оказание Услуг – прейскурант предоставляемых Услуг, который опубликован в Интернете по адресу: www.litrail.lt/verslui/gelezinkeliu_infrastruktura_paslaugos/konteineriu_terminalu_paslaugos и которым руководствуется Поставщик услуг при оказании Услуг Клиенту.

2.15. Время работы – это время, в которое предоставляются Услуги по рабочим дням с понедельника по четверг с 7.00 час. до 16.00 час., по пятницам с 7.00 час. до 14.45 час., обеденный перерыв с 11.00 до 11.45 по времени Литовской Республики (+2 GMT). В предпраздничные дни рабочее время сокращается на 1 час. Если указанное в настоящем пункте время работы изменяется, то об его изменении публикуется на сайте www.litrail.lt/verslui/gelezinkeliu_infrastruktura_paslaugos/konteineriu_terminalu_paslaugos, не внося дополнительно изменения в Правила.

III. ПОРЯДОК ЗАКАЗА И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, КОГДА ЗАКЛЮЧАЕТСЯ ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПЕРЕВАЛКИ И СКЛАДИРОВАНИЯ КОНТЕЙНЕРОВ, А ТАКЖЕ ПРОЧИХ УСЛУГ

3.1. Клиент, желая получить конкретную Услугу, обязан не позднее чем в течение 1 (одного) рабочего дня до оказания Услуг предоставить Поставщику услуг заказ, с понедельника по четверг по рабочим дням до 15.00 час., а по пятницам до 14.00 час. по времени Литовской Республики (+2 GMT). Перед праздничными днями время предоставления заказов сокращается на 1 час.

3.2. При предоставлении заказа на Услуги, должны быть указаны следующие данные:

3.2.1. физическое/юридическое лицо, предоставляющее заказ;

3.2.2. Номер и дата Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, на основании которого предоставляется заказ на Услуги;

3.2.3. должность, имя, фамилия, номер телефона и /или адрес электронной почты контактного лица субъекта, предоставляющего заказ на Услуги;

3.2.4. номер заказываемых услуг №;

3.2.5. буквенный и цифровой индекс железнодорожной платформы (если Контейнер/Полуприцеп прибывает/убывает на железнодорожной платформе);

3.2.6. буквенные и цифровые индексы Контейнеров/Полуприцепов;

3.2.7. Тип Контейнеров (20-45 футов);

3.2.8. Количество груза Контейнеров /Полуприцепов;

3.2.9. Груз Контейнеров/Полуприцепов причисляется к опасному или неопасному грузу, руководствуясь правовыми актами Литовской Республики;

3.2.10. номера пломб Контейнеров /Полуприцепов № (если опломбированы);

3.2.11. марку, модель, государственный номер прибывающего транспортного средства и, если имеется, то государственный номер прицепа (если Контейнер/Полуприцеп прибывает /убывает на дорожно-транспортном средстве);

3.2.12. место работы, должность, имя, фамилия и по возможности номер телефона водителя прибывающего транспортного средства;

3.2.13. дата и прелиминарное время прибытия транспортного средства/железнодорожной платформы.

3.3. Если предусмотрено, что заказы Поставщику услуг будет предоставлять не Клиент, а его представители, то Клиент обязуется предоставить своим представителям, которые указаны в приложении заключенного с Клиентом Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, полномочия, соответствующие требованиям правовых актов. Подтверждая настоящее приложение, Клиент уполномочивает указанные в нем лица предоставлять заказы Поставщику услуг. Клиент или его представитель при предоставлении заказа на Услуги указывает в Заказе все установленные в пункте 3.2 данные, включая имя и фамилию водителя, который прибудет на дорожно-транспортном средстве, предоставляя ему (водителю) право принимать/передавать

Контейнеры/Полуприцепы и подписывать приемопередаточный акт, утверждённый Поставщиком услуг формы (акт составляется только при принятии/выдаче Контейнеров/Полуприцепов прибывающих/убывающих на дорожно-транспортном средстве). Информация, полученная по электронной почте или факсу Клиента или его представителей, номера которых указаны в Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг или в приложении к нему, считается отправленной Клиентом или его уполномоченными представителями, и данный факт не подлежит оспариванию.

3.4. Если после предоставления заказа на Услуги изменяются некоторые указанные в заказе на Услуги данные, то Клиент или его представитель Устно информирует Поставщика услуг о произошедших изменениях до того момента, когда будет начато выполнение заказа на Услуги. Предоставив Устное сообщение, незамедлительно должен быть предоставлен отредактированный заказ на Услуги.

3.5. Услуги предоставляются только в Рабочее время.

3.6. Услуги, указанные в пунктах 2.4.1, 2.4.2 и 2.4.3 настоящих Правил, предоставляются не

позднее чем в течение 4 часов по времени Литовской Республики (+2 GMT), считая с момента ввоза Контейнера/Полуприцепа на место оказания Услуг, а в случае прибытия Контейнера/Полуприцепа на дорожно-транспортном средстве, и с момента подписания приемопередаточного акта, установленной Поставщиком услуг формы, если нет необходимости в прохождении каких-либо таможенных процедур и все документы в полном порядке, а также отсутствуют обстоятельства, предусмотренные в разделе V настоящих Правил.

3.7. Услуги, указанные в пунктах 2.4.4 - 2.4.18 настоящих Правил, предоставляются в течение разумного периода времени, но не позднее чем в течение 8 рабочих часов, считая с момента доставки Контейнера/Полуприцепа на место оказания Услуг, а в случае прибытия Контейнера/Полуприцепа на дорожно-транспортном средстве, и с момента подписания приемопередаточного акта, установленной Поставщиком услуг формы, если нет необходимости в прохождении каких-либо таможенных процедур и все документы в полном порядке, а также отсутствуют обстоятельства, предусмотренные в разделе V настоящих Правил.

3.8. Услуги, указанные в пункте 2.4.19 настоящих Правил, предоставляются не позднее чем в течение 14 (четырнадцати) календарных дней, считая с момента согласования в Письменной форме калькуляции затрат на ремонт, если отсутствуют обстоятельства, предусмотренные в разделе V настоящих Правил. Калькуляция затрат на ремонт предоставляется Клиенту в Письменной форме не позднее чем в течение 8 рабочих часов с момента ввоза Контейнера на место оказания Услуг, а в случае прибытия Контейнера на дорожно-транспортном средстве, подписывается приемопередаточный акт, установленной Поставщиком услуг формы. После оказания Услуги, указанной в пункте 2.4.49, Контейнер с места оказания Услуги должен быть вывезен в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Письменного сообщения о том, что можно забрать Контейнер. Если Клиент в указанные сроки не вывезет Контейнер, то он (Контейнер) будет перенесен для дальнейшего хранения и

Клиент должен будет дополнительно оплатить Услугу, указанную в п. 2.4.1 или 2.4.2, в зависимости от способа прибытия Контейнера на ремонт.

3.9. При оказании услуг, указанных в пунктах 2.4.5 и 2.4.6 настоящих Правил, Поставщик услуг выполняет только действия, связанные с погрузкой, поэтому обо всех документах, а также о подсчете количества содержания (груза) Контейнера/Полуприцепа и о прочих вопросах, связанных выгрузкой/разгрузкой содержания (груза) Контейнера/Полуприцепа, заботится сам Клиент или его уполномоченное лицо, участвуя и наблюдая за открытием Контейнера/Полуприцепа и выгрузкой/погрузкой всего груза или его части.

3.10. При принятии и выдаче Контейнеров/Полуприцепов работники Поставщика услуг в указанном в пунктах 3.1 настоящих Правил порядке сверяют информацию, указанную в предоставленном заказе на Услуги с фактической ситуацией, т.е. проверяются данные о железнодорожной платформе (когда Контейнер/Полуприцеп прибывает по железной дороге) и/или сведения о дорожно-транспортном средстве, указанные в предоставленном Клиентом или его представителем заказе на Услуги, сравнивая их с номерами, маркой, моделью прибывшего транспортного средства, данными о Контейнере/Полуприцепе и его пломбы, также проверяется личный документ водителя прибывшего транспортного средства для того, чтобы удостовериться, что Контейнеры/Полуприцепы принимает/передаёт лицо, указанное в предоставленном Клиентом или его представителем в заказе, которому предоставлено право принимать/передавать Контейнеры/Полуприцепы в установленном в пункте 3.3 порядке. После выполнения всех этих действий и в случае совпадения данных, считается, что Поставщик услуг принял/передал Контейнеры/Полуприцепы надлежащему лицу. При приёме/передаче Контейнеров/Полуприцепов между Поставщиком услуг и Клиентом или его представителем, указанным в заказе на Услуги водителем, подписывается акт приема-передачи, утверждённой Поставщиком услуг формы, когда Контейнер/Полуприцеп

прибывает/убывает на дорожно-транспортном средстве. Вышеупомянутый акт составляется в 2 экземплярах, один из которых передаётся водителю, указанному в предоставленном Клиентом или его представителем заказе.

3.11. Если при приёмке загруженного Контейнера/Полуприцепа будет установлено, что Контейнер/Полуприцеп испорчен и имеется свободный доступ к загруженному в него грузу (товарам), то Контейнер/Полуприцеп не принимается, и о сложившейся ситуации незамедлительно Устно и в Письменно сообщается Клиенту. В данной ситуации Поставщик услуг может принять Контейнер/Полуприцеп только по предоставленной Клиентом Письменной гарантии, что Поставщик услуг не несёт ответственности за количество и безопасность груза (товаров).

3.12. Услуги, связанные с перевалкой, когда Клиент желает, чтобы Контейнер был погружен на автомобильную платформу, оказываются только при погрузке Контейнера на приспособленное транспортное средство, у которого имеются неповреждённые соединения для закрепления Контейнера. При желании Клиента, чтобы Контейнер был погружен на неприспособленное для перевозки Контейнера автотранспортное средство или в тех случаях, когда повреждены соединения для закрепления Контейнера, Поставщик услуг, оценив возможность осуществления такой погрузки и установив, что при осуществлении такой погрузки не будут повреждены погрузочные устройства, то погрузка может быть осуществлена, если Клиент представит Письменную гарантию, в которой будет указано, что будет гарантировано возмещение убытков, которые могут возникнуть во время погрузки и транспортировки на территории Поставщика услуг, и что он не будет заявлять претензии по поводу ненадлежащей погрузки на неприспособленное для этой цели транспортное средство, а также по поводу возможного нанесения ущерба данному транспортному средству во время погрузки.

3.13. При оказании Услуги, указанной в пункте 2.4.3 настоящих Правил, на Таможенный склад для хранения принимаются и с него выдаются товары в опломбированных Контейнерах, которые регистрируются в документах учёта

товаров, хранящихся на Таможенном складе.

3.14. Товары, прибывшие на дорожно-транспортном средстве в опломбированных Контейнерах, на Таможенный склад принимаются в порядке, установленном в пункте 3.10. настоящих Правил, подписывая акт приёма-передачи утверждённой Поставщиком услуг формы. Если будет установлено, что вид, количество или прочие характеристики товаров не соответствуют данным, указанным в таможенных, транспортных, торговых и прочих сопровождающих документах на товары, то необходимо Письменно и Устно незамедлительно сообщить об этом Клиенту и совместно с Клиентом принимать решения, как устранить несоответствия.

3.15. Товары в опломбированных Контейнерах с Таможенного склада выдаются имеющему право распоряжаться ими лицу только после таможенной проверки и оформления в установленном правовыми актами порядке таможенных, транспортных и прочих необходимых для товаров документов.

3.16. Если Клиент желает, чтобы Поставщик услуг для перевозимых им в Контейнерах/Полуприцепах товаров предоставил определённые услуги, связанные с таможенной, за исключением Услуги, указанной в п. 2.4.3 настоящих Правил, то с Поставщиком услуг должен быть заключён отдельный договор о предоставлении услуг таможенного посредника.

IV. ПОРЯДОК ЗАКАЗА И ОКАЗАНИЯ ОДНОРАЗОВЫХ УСЛУГ

4.1. Клиент, прибывший на место оказания Услуги, и желающий получить конкретную Услугу, заполняет, подписывает бланк заказа на Услуги и предоставляет его Поставщику услуг. После предоставления Клиенту надлежащим образом заполненный и подписанный бланк заказа на Услуги, считается, что Стороны договорились об одноразовом предоставлении Услуги, указанных в бланке заказа на Услуги.

4.2. При предоставлении бланка заказа на Услуги должны быть указаны следующие данные:

4.2.1. физическое/юридическое лицо, предоставляющее заказ;

4.2.2. должность, имя, фамилия, номер

телефона и /или адрес электронной почты контактного лица субъекта, предоставляющего заказ на Услуги;

4.2.3. номер заказываемых услуг №;

4.2.4. буквенный и цифровой индекс железнодорожной платформы (если Контейнер/Полуприцеп прибывает/убывает на железнодорожной платформе);

4.2.5. буквенные и цифровые индексы Контейнеров/Полуприцепов;

4.2.6. Тип Контейнеров (20-45 футов);

4.2.7. Количество груза Контейнеров /Полуприцепов;

4.2.8. Груз Контейнеров/Полуприцепов причисляется к опасному или неопасному грузу, руководствуясь правовыми актами Литовской Республики;

4.2.9. номера пломб Контейнеров /Полуприцепов № (если опломбированы);

4.2.10. марка, модель, государственный номер прибывающего транспортного средства и, если имеется, то государственный номер прицепа (если Контейнер/Полуприцеп прибывает /убывает на дорожно-транспортном средстве);

4.2.11. место работы, должность, имя, фамилия и по возможности номер телефона водителя прибывающего транспортного средства;

4.2.12. дата и прелиминарное время прибытия транспортного средства/железнодорожной платформы.

4.3. Услуги предоставляются только в Рабочее время и только после того, как за них произведен расчет в порядке, который установлен в пункте 8.3.1.1. части VIII настоящих Правил.

4.4. Услуги предоставляются в сроки, указанные в пунктах 3.6. - 3.8. настоящих Правил.

4.5. Для одноразового предоставления Услуги применяются пункты 3.9 – 3.15 части III настоящих Правил в той степени, в которой они актуальны и могут быть применимы для Одноразового предоставления Услуги.

V. СЛУЧАИ, В КОТОРЫХ УСЛУГИ НЕ ОКАЗЫВАЮТСЯ ИЛИ ИХ ОКАЗАНИЕ ПРИОСТАНАВЛИВАЕТСЯ

5.1. На месте оказания услуг Услуги не оказываются для негабаритных грузов.

5.2. Поставщик услуг не оказывает связанные с перевалкой Услуги при порывах ветра,

превышающих 16 м/с.

5.3. Услуги не оказываются, если при приёмке загруженного Контейнера/Полуприцепа будет установлено, что Контейнер неисправен и имеется свободный доступ к загруженному в него грузу (товарам), за исключением случаев, предусмотренных в пункте 3.11.

5.4. Услуги, связанные с перевалкой, не оказываются, если Клиент желает погрузить Контейнер на непригодное для перевозки Контейнера автотранспортное средство или в тех случаях, когда транспортное средство приспособлено для перевозки грузов, но повреждены соединения для закрепления Контейнера, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 3.12.

5.5. Услуги не оказываются в том случае, если на месте оказания услуг нет возможности принять Контейнеры/Полуприцепы из-за недостатков места на территории Поставщика услуг.

5.6. Поставщик услуг может приостановить предоставление Услуг, если:

5.6.1. Клиент не соблюдает порядок предоставления заказов, установленный в пункте 3.1 или 4.1 настоящих Правил;

5.6.2. данные предоставленного заказа на Услуги не соответствуют фактической ситуации;

5.6.3. во время выполнения заказа на связанные с перевалкой Услуги порывы ветра достигают скорости 16 м/с;

5.6.4. нет возможности принять Контейнеры/Полуприцепы на место оказания услуг из-за наличия недостатков места хранения;

5.6.5. Клиент, заказывая Услуги, указанные в пункте 2.4.3., не предоставил Поставщику услуг документы и информацию, необходимые для ведения учёта хранимых на Таможенном складе товаров, которыми он имеет право распоряжаться;

5.6.6. Клиент своевременно не производит расчет за Услуги в порядке, установленном в Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг;

5.6.7. Клиент не выполняет обоснованные указания Поставщика услуг, необходимые для обеспечения законности и безопасности оказания Услуг.

5.7. Если Поставщик услуг приостанавливает оказание Услуг Клиенту на установленных в настоящем разделе основаниях, то предоставление Услуг не возобновляется до тех пор, пока не будут устранены причины такого ограничения.

5.8. Поставщик услуг, перед тем как приостановить оказание Услуг, обязуется предпринять меры, чтобы Клиент был предупреждён о прекращении оказания Услуг.

5.9. Если Поставщик услуг не способен надлежащим образом оказать Услуги по собственной вине или вине третьих лиц, включая пункты 5.5. и 5.6.4. настоящих Правил, то он обязан Письменно и Устно незамедлительно оповестить об этом Клиента или его представителя, который предоставил заказ на Услуги, указав конкретные причины невозможности оказания Услуг, действия, которые он предпринимает, чтобы устранить препятствия для оказания Услуг, а также предполагаемый срок, когда может быть продолжено надлежащее оказание Услуг.

VI. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Поставщик услуг обязуется:

6.1.1. оказывать услуги перевалки и складирования Контейнеров, а также прочие связанные с этим услуги и для их предоставления - подготовить необходимое оборудование и персонал;

6.1.2. при оказании заказанных Клиентом Услуг соблюдать требования Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг (если он заключён), настоящих Правил, изменений и дополнений к Договору, требования, установленные в заказах на Услуги, а также требования правовых нормативных актов Литовской Республики и Европейского Союза;

6.1.3. оказать Услуги в сроки, установленные в настоящих Правилах;

6.1.4. незамедлительно Устно и/или Письменно проинформировать Заказчика, если Услуги не могут быть оказаны по причине обстоятельств, предусмотренных в разделе V настоящих Правил;

6.1.5. остановить выполнение всех работ или их части после получения Письменного сообщения от Клиента, в котором даётся

указание сделать это.

6.1.6. создать условия для осмотра Клиентом товаров, которые он передал и которые хранятся на Таможенном складе в опломбированных Контейнерах;

6.1.7. при необходимости позволить Клиенту взять образцы (пробы) товаров, хранящихся на Таможенном складе, декларируя их и предоставляя для таможенного оформления в установленном правовыми актами порядке;

6.1.8. если уполномоченное таможенное учреждение в установленном правовыми актами порядке примет решение о приостановлении или прекращении деятельности Таможенного склада, то не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать Клиента в письменной форме о принятом решении;

6.1.9. об изменении своих данных, указанных в Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, Письменно проинформировать Клиента не позднее чем в течение 3 (трёх) календарных дней с момента их изменения. Если Стороне не удастся соблюдать данные требования, то она не имеет права на претензии, если действия другой Стороны выполнены на основании последних имеющихся у неё данных.

6.2. Клиент обязуется:

6.2.1. соблюдать условия Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг (если он заключён), требований настоящих Правил, изменений и дополнений к Договору, установленные в заказах на Услуги требований, а также требования правовых нормативных актов Литовской Республики и Европейского Союза;

6.2.2. обеспечить, чтобы все грузы, которые будут доставлены в Контейнерах/Полуприцепах, были надлежащим образом и качественно упакованы (упаковка должна быть достаточно прочной и надёжно защищать товары от повреждений при их погрузке и хранении);

6.2.3. обеспечить, чтобы Контейнеры/Полуприцепы были доставлены на место оказания Услуг не позднее чем указано в заказе на Услуги, который предоставлен указанным в настоящих Правилах способом;

6.2.4. предоставить представителю Клиента необходимые полномочия в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящих Правил, если это предусмотрено в Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг;

6.2.5. в случае изменения указанных представителей Клиента в порядке, установленном пунктом 3.3., незамедлительно, но не позднее чем до предоставления заказа новым представителем Клиента, проинформировать Поставщика услуг, предоставив заново заполненное приложение к Договору оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг. Если Клиент не соблюдает данные требования, то он не имеет права на претензии, если действия Поставщика услуг, выполненные на основании последних имеющихся у него данных, противоречат условиям Договора;

6.2.6. гарантировать, что при предоставлении Поставщиком услуг Услуг, указанных в пунктах 2.4.5. и 2.4.6. настоящих Правил, всеми документами, вопросами подсчёта количества содержания (груза) Контейнера/Полуприцепа и прочими связанными с разгрузкой/погрузкой содержания (груза) Контейнера/Полуприцепа вопросами будет заниматься сам Клиент или его уполномоченный представитель, принимая участие и наблюдая за открытием Контейнера/Полуприцепа и разгрузкой/погрузкой груза или его части;

6.2.7. предоставить Поставщику услуг документы и информацию, необходимые для ведения учёта хранящихся на Таможенном складе товаров и для выполнения прочих договорных обязательств;

6.2.8. перед тем как передать товары Компании для хранения в опломбированном Контейнере на Таможенном складе, письменно проинформировать Поставщика услуг о таможенном статусе данных товаров, их назначении и цели их хранения на Таможенном складе;

6.2.9. до окончания срока временного хранения вывезти с Таможенного склада товары, переданные Поставщику услуг для хранения в опломбированных Контейнерах на Таможенном складе;

6.2.10. если уполномоченное таможенное учреждение в установленном правовыми актами порядке примет решение о прекращении деятельности Таможенного склада, то вывезти с этого склада хранящиеся в нем товары, которыми Клиент имеет право распоряжаться, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Письменного уведомления Поставщика услуг о прекращении деятельности Таможенного склада;

6.2.11. гарантировать, чтобы после выполнения заказанной Услуги, указанной в пункте 2.4.19., он заберёт Контейнер с места предоставления Услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного сообщения о том, что можно забрать контейнер;

6.2.12. рассчитаться за оказанные Услуги в соответствии со сроками и порядком, установленными настоящими Правилами и Договором оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг;

6.2.13. при пользовании Услугами не нарушать прав и законных интересов третьих лиц, принципы хорошей морали и общественного порядка;

6.2.14. об изменении своих данных, указанных в Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, Письменно проинформировать Поставщика услуг не позднее чем в течение 3 (трёх) календарных дней с момента их изменения. Если Стороне не удаётся соблюдать данные требования, то она не вправе предъявлять претензии, если действия другой Стороны выполнены на основании последних имеющихся у неё данных;

6.2.15. выполнять обоснованные указания Поставщика услуг, необходимые для обеспечения законности и безопасности оказания Услуг;

6.2.16. возместить Поставщику услуг все обоснованные расходы, связанные с взысканием долга за оказанные Услуги;

6.2.17. если таможня или прочее соответствующее учреждение по вине Клиента задержит или конфискует товары, хранящиеся на Таможенном складе и переданные Клиентом на хранение в опломбированных Контейнерах, то возместить Поставщику услуг убытки,

связанные с погрузкой, транспортировкой и хранением в Контейнерах данных товаров, а также административные штрафы, которые назначены Поставщику услуг и работникам Поставщика услуг;

6.2.18. хранить и не передавать третьим лицам данные подсоединения, переданные во время подписания Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, которые предназначены для заказа на Услуги и управления в системе самообслуживания. В случае изменения лиц, которым были предоставлены данные подсоединения, Клиент обязан не позднее чем до предоставления следующего заказа на Услуги проинформировать Поставщика услуг, обратившись с Письменной просьбой о выдаче новых данных подсоединения вновь назначенному лицу, ответственному за предоставление заказов на Услуги.

VII. ПРАВА

7.1. Поставщик услуг имеет право:

7.1.1. по собственной инициативе, в случае изменения условий рынка или регулирующих рынок правовых актов, а также при наличии иных объективных оснований, в одностороннем порядке изменить Общие расценки на предоставление Услуг и/или положения Правил, опубликовав их на сайте www.litrail.lt/verslui/gelezinkeliu_infrastruktura/paslaugos/konteineriu_terminaly_paslaugos не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до дня вступления в силу внесённых изменений. Опубликованное объявление является надлежащим (письменным) информированием Клиента об одностороннем изменении Общих расценок предоставления Услуг/Правил. Считается, что Клиент согласен с данными изменениями, если он до дня вступления в силу изменений не сообщит Поставщику услуг о своём несогласии с изменениями.

7.1.2. приостановить оказание Услуг в случаях и в порядке, установленном настоящими Правилами и Договором оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг;

7.1.3. потребовать от Клиента возмещения всех расходов, связанных с взысканием долга;

7.1.4. по своему усмотрению предоставить переданные Клиентом товары, хранящиеся в опломбированных Контейнерах на Таможенном складе, для проведения любых санкционированных таможенной действий, если Клиент не соблюдает требований пунктов 6.2.9. или 6.2.10. настоящих Правил;

7.1.5. до проведения полного расчёта за оказанные Поставщиком услуг Услуги приостановить выдачу с Таможенного склада переданных Клиентом товаров, хранящихся в опломбированных Контейнерах, если Клиент не рассчитался за оказанные Услуги или хотя бы раз своевременно не рассчитался за них;

7.1.6. приостановить выдачу с Таможенного склада переданных Клиентом товаров, хранящихся в опломбированных Контейнерах, если в установленном правовыми актами порядке остановлено действие разрешения на учреждение Таможенного склада, за исключением случая, когда после окончания срока временного хранения товаров на Таможенном складе планируется вывоз товаров с Таможенного склада, надлежащим способом оформив прочие санкционированные таможенной действия, а действие разрешения на учреждение Таможенного склада прекращено не из-за этих товаров.

7.2. Клиент имеет право

7.2.1. в установленном правовыми актами порядке осмотреть переданные им товары, хранящиеся в опломбированных Контейнерах на Таможенном складе;

7.2.2. при необходимости, в установленном правовыми актами порядке взять образцы (пробы) переданных им товаров, хранящихся в опломбированных Контейнерах на Таможенном складе, в установленном порядке декларируя их и предоставляя для таможенного оформления;

7.2.3. в установленном правовыми актами порядке передать в собственность государства или под контролем таможи уничтожить (за собственный счёт или за счёт другого заинтересованного лица) хранящиеся на Таможенном складе и принадлежащие ему товары или их часть;

7.2.4. в установленном правовыми актами порядке изменить собственника (получателя) товаров, временно хранящихся или хранящихся в Контейнерах на Таможенном

складе;

7.2.5. в установленном правовыми актами порядке передать переданные им и хранящиеся на Таможенном складе товары для оформления санкционированных таможенной выбранных действий;

7.2.6. расторгнуть Договор оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг, если Поставщик услуг останавливает предоставление Услуг или не может надлежащим образом предоставить их по собственной вине или по вине третьих лиц в случаях, предусмотренных в части V настоящих Правил;

7.2.7. предоставлять Поставщику услуг пожелания и жалобы в Письменной форме.

VIII. РАСЧЕТ ЗА ОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ

8.1. Подлежащая уплате Заказчиком сумма за оказанные Услуги рассчитывается в соответствии с действующими на момент оказания Услуг Общими расценками на оказываемые Услуги.

8.2. Расчеты производятся в общей валюте Европейского Союза - евро (EUR).

8.3. Расчёты за Услуги осуществляются одним из следующих способов:

8.3.1. предварительная оплата:

8.3.1.1. если происходит одnorазовое предоставление Услуг. В таком случае Клиент на месте предоставления Услуг с помощью наличных денег или банковской карточки оплачивает Услуги на основании предоставленного бланка заказа Услуг не позднее чем до момента, когда его транспортное средство с контейнерами въедет на место предоставления Услуг. Счёт-фактура НДС выписывается Клиенту в момент расчёта;

8.3.1.2. когда с Клиентом заключается Договор оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг и на момент заключения настоящего Договора Клиент имеет долг перед АО «Литовские железные дороги»;

8.3.2. оплата после предоставления Услуг в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения (вручения) счёта-фактуры НДС, если на момент заключения Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг у Клиента

нет долга перед АО «Литовские железные дороги»;

8.4. Конкретные условия, связанные с расчётами за Услуги, которые не указаны в настоящих Правилах, оговариваются в Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг.

IX. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

9.1. Услуги не оказываются, если расторгнут Договор оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг в следующих случаях:

9.1.1. досрочно по соглашению Сторон или по письменному заявлению одной из Сторон, предупредив об этом другую Сторону Договора за 30 (тридцать) календарных дней;

9.1.2. когда Клиент не согласен с изменёнными Общими расценками на Услуги или Правилами и Письменно сообщает об этом Поставщику услуг не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до дня вступления в силу изменений Общих расценок на Услуги или Правил;

9.1.3. в прочих предусмотренных законодательством случаях.

X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Стороны Договора несут ответственность за невыполнение условий Договора в порядке, установленном законодательством Литовской Республики.

10.2. Поставщик услуг в установленном правовыми актами порядке несёт ответственность за утрату или порчу переданных Клиентом товаров, хранящихся в опломбированных Контейнерах на Таможенном складе, а также за выполнение предусмотренных Договором обязательств, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.4. настоящих Правил.

10.3. Поставщик услуг не несёт ответственности за нанесённый Клиенту ущерб, если это произошло не по вине Поставщика услуг, включая случаи, когда Контейнеры/Полуприцепы были переданы в порядке, установленном в пункте 3.10. настоящих Правил, однако выяснилось, что лицо, которому были переданы

Контейнеры/Полуприцепы, не имело права их принимать и/или действовало преступным способом.

10.4. Приостановка предоставления Услуги, или случаи, когда Услуга не может быть оказана по причине бездействия или ненадлежащего действия третьих лиц или самого Поставщика услуг, не считаются опозданием оказания Услуги и Поставщик услуг в таком случае не несёт ответственности.

10.5. Поставщик услуг не считается ответственным за ущерб, нанесённый грузам, находящимся в Контейнерах/Полуприцепах Клиента, если это связано, но не ограничивается, следующими причинами:

10.5.1. уменьшение веса груза или испарение, порча, гниение или прочие процессы, характерные для порчи груза;

10.5.2. пожар, наводнения, мятежи, восстания, стихии или ущерб, нанесённый третьими лицами;

10.5.3. порча груза по причине ненадлежащей упаковки/закрепления;

10.6. Поставщик услуг не несёт ответственности за убытки Клиента, которые он понёс в результате принятия уполномоченным таможенным учреждением в установленном правовыми актами порядке решения о приостановке или прекращении деятельности Таможенного склада.

10.7. Предоставляя Услуги, предусмотренные в пунктах 2.4.5. и 2.4.6. настоящих Правил, Поставщик услуг не несёт ответственности за количество и состояние перегружаемого груза Контейнера/Полуприцепа.

10.8. Клиент несёт ответственность за последствия нарушений правил противопожарной безопасности и охраны окружающей среды, безопасности труда, гигиены и санитарии, которые произошли по его вине.

10.9. Клиент несёт ответственность за правильность и полный объем предоставленных в заказе Услуги данных и обязуется возместить Поставщику услуг убытки, возникшие по причине нарушения настоящего пункта.

10.10. Клиент несёт ответственность за правильность, точность и полный объем информации, включая и указанную в сопроводительных документах на товары,

которая связана с размещением товаров, хранящихся в опломбированных Контейнерах, на Таможенный склад, их хранением и выдачей со склада, из за чего у Поставщика услуг и/или у его работников может возникнуть административная ответственность, если таможня установит несоответствие товаров и прочие нарушения, связанные с хранением товаров на Таможенном складе. Клиент возмещает штрафы, назначенные Поставщику услуг и его работникам.

10.11. Если Клиент не оплачивает Услуги, указанные в пункте 2.4.3. настоящих Правил, и не заботится о товарах, хранящихся в опломбированных Контейнерах на Таможенном складе более чем в течение 1 (одного) месяца, то право распоряжения товарами переходит к Поставщику услуг.

10.12. Если Поставщик услуг по своей вине опаздывает с оказанием Услуг в течение срока предоставления услуг, указанного в настоящих Правилах, то Клиент вправе со следующего дня начать начислять ему пени в размере 0,1% (одной десятой процента) за каждый день задержки от указанной в Договоре цены намеченных к предоставлению Услуг, включая НДС, но не более 20% (двадцати процентов).

10.13. Если Клиент просрочил расчёт за надлежащим образом оказанные и переданные Услуги в предусмотренный Договором срок, то Поставщик услуг на следующий день после окончания срока оплаты Услуг вправе приступить к начислению Клиенту пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от указанной в счёте-фактуре НДС неоплаченной суммы, с учётом НДС за каждый день просрочки, но не более чем 20% (двадцать процентов).

10.14. Если у Клиента имеется задолженность перед Поставщиком услуг за оказанные Услуги, то Поставщик услуг все взносы Клиента в первую очередь направляет на уплату начисленных пеней, и только после этого, на погашение образовавшегося долга.

10.15. Уплата пени не освобождает Стороны Договора от обязанности выполнять договорные обязательства.

10.16. Виновная Сторона, которая своим действием/бездействием нанесла ущерб другой Стороне, обязана возместить другой Стороне

понесенные ею прямые убытки, если отдельные положения настоящих Правил или Договора оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг не предусматривают иначе.

10.17. Если в настоящих Правилах или Договоре оказания услуг перевалки и складирования Контейнеров, а также прочих услуг чётко не определено иначе, то ни одна из Сторон не несёт ответственности за возмещение другой Стороне косвенных убытков, например, за незаключенные или невыполненные сделки с третьими лицами и т.п.

10.18. Стороны обязуются воздерживаться от действий, которые могут нарушить права другой Стороны или причинили ей убытки.

XI. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (FORCE MAJEURE)

11.1. Сторона не несёт ответственности за невыполнение какого-либо обязательства по Договору, если она докажет, что это произошло по причине чрезвычайных обстоятельств, которые Сторона не могла контролировать и разумно предусмотреть, а также предотвратить возникновение таких обстоятельств или их последствий.

Обстоятельствами непреодолимой силы считаются обстоятельства, указанные в статье 6.212 гражданского кодекса Литовской Республики и в Правилах об освобождении от ответственности при наличии обстоятельств непреодолимой силы (*force majeure*), утвержденных постановлением Правительства Литовской Республики от 15 июля 1996 года №840. При установлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны руководствоваться постановлением Правительства Литовской Республики от 13 марта 1997 года № 222 «Об утверждении порядка выдачи справок, подтверждающих обстоятельства непреодолимой силы (*force majeure*), или заменяющими его нормативными актами. При наличии обстоятельств непреодолимой силы Стороны в установленном законодательством Литовской республики порядке освобождаются от ответственности за невыполнение, частичное

невыполнение либо ненадлежащее выполнение предусмотренных Договором обязанностей, а срок выполнения обязательств продлевается.

11.2. Сторона, обращающаяся с просьбой освободить её от ответственности, обязана незамедлительно в письменной форме оповестить другую Сторону о наличии обстоятельств непреодолимой силы, но не позднее чем в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня возникновения или выяснения таких обстоятельств, предоставляя доказательства, что она предприняла все обоснованные меры предосторожности и приложила максимум усилий, для того чтобы снизить расходы или отрицательные последствия, также необходимо сообщить о сроках выполнения обязательств. Извещение также требуется и о прекращении основания для невыполнения обязательств.

11.3. Основание для освобождения Стороны от ответственности возникает с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы или, если не было своевременно вручено извещение, то с момента вручения извещения. Если Сторона своевременно не отправляет извещение либо не оповещает другую Сторону, то она обязана компенсировать другой Стороне ущерб, понесённый в результате несвоевременного получения извещения или из-за того, что такого извещения вообще не было.

ХII. ПЕРЕПИСКА

12.1. Корреспонденция, извещения и прочая переписка считаются надлежащим образом отправленными/врученными:

12.1.1. в тот же день, когда они вручаются представителям Сторон лично (под роспись);

12.1.2. в день вручения Стороне, когда они отправляются зарегистрированным письмом;

12.1.3. в день опрвления, когда они отправляются по факсу, и сохраняется корешок факсового сообщения, подтверждающий отправление;

12.1.4. на следующий рабочий день после отправления по электронной почте или день отправления, если другая Сторона подтверждает получение по электронной почте.

12.2. Об отправлении важной информации и/или информации, требующей срочного

исполнения, должно быть сообщено Устно и Письменно.

12.3. Стороны Договора ведут переписку на литовском языке или на другом оговоренном языке.

ХIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Если какое-либо из положений настоящих Правил в установленном законодательством Литовской Республики порядке будет признано недействительным или не применимым, то прочие положения настоящих Правил продолжают действовать и будут применяться.

13.2. Споры по поводу невыполнения или ненадлежащего выполнения Договора решаются соглашением Сторон, а если Стороны не договорятся в течение 20 (двадцати) календарных дней, то в порядке, установленном законодательством Литовской Республики, в судах Литовской Республики. Место суда – город Вильнюс.

13.3. Договор должен толковаться, руководствуясь правом Литовской Республики.

13.4. Условия Договора являются конфиденциальной информацией (коммерческой тайной) и не могут раскрываться третьим лицам без согласия Сторон настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Литовской Республики. За раскрытие информации в соответствии с настоящим Договором виновная Сторона обязана полностью покрыть все убытки, возникшие по этой причине.

БЛАНК ЗАКАЗА НА УСЛУГИ

_____ 201__ г. № _____

Предоставляющее заказ физическое/юридическое лица _____
(имя, фамилия/наименование, код физического/юридического лица)

Контактное лицо _____
(должность, имя, фамилия, номер телефона, электронная почта)

Договор, на основании которого предоставляется заказ** _____
(дата, номер)

№ п. п.	№ заказываемых услуг	№ платформы (указать, если контейнер/полуприцеп прибывает/отправляется по железной дороге)		№ Контейнера/Полуприцепа		Тип контейнера в футах		Количество груза (кг, шт., паллеты)		Опасный груз (указать да/нет)		Пломба да/нет, №		Количество груза в Контейнере/Полуприцепе после предоставления услуг № 5, 6 (заполнять только при заказе вышеуказанных Услуг)		Марка, модель, государственный номер транспортного средства, государственный номер полуприцепа (если есть), имя, фамилия, номер телефона водителя, наименование предприятия, на котором он работает		Дата и примерное время прибытия		
		1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	Platformos Nr.1/Nr.2	Autotransporto Nr.1/Nr.2	
		Заполняется во всех случаях	Заполняется при дополнительном заказе услуги №1.1	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Указываются дополнительно, при заказе услуги № 5, 6	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Указываются при заказе услуги № 5, 6	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Указываются при заказе услуги № 5, 6	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Указываются при заказе услуги № 5, 6	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Указываются при заказе услуги № 5, 6	Данные о 1 Контейнере/Полуприцепе	Данные о 2 Контейнере/Полуприцепе	Заполняется во всех случаях	Указываются дополнительно, при заказе услуги № 2.1, 5, 6			
1.																				
...																				

Примечание. Номер заказываемых услуг указать из Списка услуг.

При предоставлении Услуг № 5 и 6, указанных в Списке услуг, мы не несём ответственность за количество и состояние груза, перегружаемого из Контейнера/Полуприцепа.

**С Правилами предоставления услуг перевалки, хранения Контейнеров и предоставления прочих услуг Центра управления терминалами
Дирекции инфраструктуры железных дорог АО «Литовские железные дороги» ознакомился и обязуюсь их соблюдать*****

(имя, фамилия, подпись)

* Ненужное зачеркнуть.

** Заполняется, если заключён Договор перевалки, хранения Контейнеров и предоставления прочих услуг/внутреннее соглашение.

*** Не заполняется, если заключён Договор перевалки, хранения Контейнеров и предоставления прочих услуг/внутреннее соглашение.

Заказ предоставил: _____

(имя, фамилия, подпись)

СПИСОК УСЛУГ

№	Наименование
	Использование услугами Вильнюсского/Каунасского интермодального терминала*:
1.1.	Перегрузка Контейнера/Полуприцепа с железнодорожной платформы на железнодорожную платформу
1.2.	Перегрузка Контейнера с железнодорожной платформы на автомобильную платформу
1.3.	Перегрузка Контейнера с автомобильной платформы на железнодорожную платформу
1.4.	Выгрузка Контейнера/Полуприцепа с железнодорожной платформы на площадку для бесплатного хранения до 45 суток и загрузка контейнера с площадки на железнодорожную/автомобильную платформу
1.5.	Замена Контейнеров/Полуприцепов местами на железнодорожной платформе
	Использование автотранспортом Вильнюсского/Каунасского интермодального терминала:
2.1.	Перегрузка Контейнера с одной автомобильной платформы на другую автомобильную платформу
2.2.	Выгрузка Контейнера с автомобильной платформы на площадку для бесплатного хранения до 45 суток и загрузка Контейнера с площадки на автомобильную платформу
2.3.	Замена Контейнеров местами на автомобильной платформе
	Услуги складирования и прочие услуги:
3.	Хранение Контейнера в открытом таможенном складе типа А
4.	Подвозка Контейнера/Полуприцепа к расположенному на месте предоставления услуг и предназначенному для проверки месту и его возврат к месту хранения
5.	Разгрузка, загрузка или перегрузка с помощью погрузчика содержимого Контейнера/Полуприцепа
6.	Погрузка вручную
7.	Сухая очистка Контейнера/Полуприцепа от остатков сыпучих грузов и мусора
8.	Взвешивание Контейнера
9.	Взвешивание Автотранспорта**
10.	Визуальная проверка Контейнера/Полуприцепа
11.	Подключение и отключение рефрижераторного Контейнера/Полуприцепа

№	Наименование
12.	Снабжение электроэнергией рефрижераторного Контейнера/Полуприцепа и присмотр за ним
13.	Пломбирование Контейнера/Полуприцепа предоставленными клиентом пломбами
14.	Удаление с внешней поверхности Контейнера плёнок документов, старых пломб и прочих остатков
15.	Фотографирование Контейнера/Полуприцепа и предоставление фотографий клиенту по эл. почте
16.	Хранение Контейнера/Полуприцепа, начиная с 46 дня
17.	Подвоз Контейнера/Полуприцепа к месту погрузки
18.	Доставка документов
19.	Ремонт контейнера**

* Услуга предоставляется только Клиенту (перевозчику) или Клиенту, заключившему договор с железнодорожным перевозчиком и заранее согласовавшим доставку платформы на место предоставления Услуг.

** Услуга предоставляется только в Вильнюсском интермодальном терминале, по адресу ул. Терминало 8, Вильнюс.