

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Заместителя генерального директора
АО «Lietuvos geležinkeliai» -
Директора Дирекции железнодорожной
инфраструктуры № IS(DI)-145 от 01 октября 2018
г.

**ПРАВИЛА ПОГРУЗКИ, СКЛАДИРОВАНИЯ КОНТЕЙНЕРОВ
И ОКАЗАНИЯ ДРУГИХ УСЛУГ
ЦЕНТРА УПРАВЛЕНИЯ ТЕРМИНАЛАМИ
КОММЕРЧЕСКОГО ДЕПАРТАМЕНТА
ДИРЕКЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
АО «LIETUVOS GELEŽINKELIAI»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Правила погрузки, складирования контейнеров и оказания других услуг Центра управления терминалами Коммерческого департамента Дирекции железнодорожной инфраструктуры АО «Lietuvos geležinkeliai» (в дальнейшем – Правила) определяют порядок и условия погрузки, складирования контейнеров и оказания других услуг Центра управления терминалами Коммерческого департамента Дирекции железнодорожной инфраструктуры АО «Lietuvos geležinkeliai» (в дальнейшем – **поставщик Услуг**).
- 1.2.** Настоящие Правила применяются ко всем физическим и юридическим лицам, которые будут пользоваться Услугами.
- 1.3.** Правила подготовлены на основании правовых нормативных актов Европейского Союза и Литовской Республики.

II. ПОНЯТИЯ

- 2.1. Клиент** – физическое или юридическое лицо, заключившее договор с **поставщиком Услуг**, использующий Услуги: 1) для удовлетворения личных, семейных или бытовых потребностей, не связанных с бизнесом или профессией или 2) для удовлетворения коммерческих потребностей, связанных с бизнесом или профессией.
- 2.2. Контейнер** – стандартная 20 – 45-футовая тара, предназначенная для доставки грузов многократного использования, обеспечивающая безопасность грузов и предназначенная для механизированной погрузки и разгрузки.
- 2.3. Полуприцеп** – с моторным транспортным средством сцепленный прицеп таким образом, что его часть опирается на транспортное средство и часть его массы, а также часть массы груза приходится на моторное транспортное средство. В настоящих Правилах понятие используется в плане тары, предназначенной для погрузки/разгрузки.
- 2.4. Услуги** – услуги погрузки, складирования контейнеров и другие услуги, выбранные **Клиентом** и оказываемые **поставщиком Услуг**, детализированные в данном пункте:
- 2.4.1. Использование Вильнюсского/Каунасского интермодального терминала** – это Услуга, оказываемая **Клиенту**, которые является: i) железнодорожным предприятием (перевозчиком), приобретшим лицензию железнодорожного предприятия (перевозчика) (часть А и В) и сертификат безопасности, застрахованным страхованием гражданской ответственности и заключившим договор об использовании общественной железнодорожной инфраструктуры (в дальнейшем Клиент, обладающий упомянутыми особенностями, именуется Перевозчиком); ii) предприятием, которое маневрирует, приобретшим сертификат безопасности и застрахованным страхованием гражданской ответственности и заключившим договор об использовании общественной железнодорожной инфраструктуры; iii) предприятием, которое едет на место выполнения строительных, ремонтных работ и (или) работ по техническому уходу объектов железнодорожной инфраструктуры и из него, приобретшим сертификат безопасности и застрахованным страхованием гражданской ответственности и заключившим договор об использовании общественной железнодорожной инфраструктуры, или **Клиенту**, заключившему договор с Перевозчиком и предварительно согласовавшим доставку

железнодорожной платформы, предназначенной для погрузки на место оказания Услуг. Данная Услуга охватывает перевалку Контейнеров с одной железнодорожной платформы на другую железнодорожную платформу; перевалку Контейнеров с железнодорожной платформы на автомобильную платформу; перевалку Контейнеров с автомобильной платформы на железнодорожную платформу; перевалку Контейнеров с железнодорожной платформы на стоянку для бесплатного хранения до 45 д. и перевалку Контейнеров со стоянки на железнодорожную/автомобильную платформу; обмен Контейнеров местами на одной железнодорожной платформе. Часть указанных в данном пункте Услуг может быть оказана в отношении Полуприцепов, т.е. разгрузка Полуприцепа с железнодорожной платформы на стоянку, погрузка со стоянки на железнодорожную платформу, перевалка с одной железнодорожной платформы на другую.

2.4.2. Распределение возвращённого контейнера, пользуясь интермодальным терминалом Вильнюс/ Каунас – это услуга для Клиента, который есть: i) Железнодорожное предприятие (перевозчик) с лицензией железнодорожного предприятия (перевозчика) и сертификатом безопасности (части А и Б), застрахованное страхованием гражданской ответственности и заключившее договор о пользовании общей железнодорожной инфраструктуры (Клиент, имеющий далее перечисленные особенности, называется Перевозчиком); ii) маневрирующее предприятие с сертификатом безопасности (части А и Б), застрахованное страхованием гражданской ответственности и заключившее договор о пользовании общей железнодорожной инфраструктуры; iii) предприятие, которое приезжает на место проведения работ строительства, ремонта и (или) технического осмотра объектов железнодорожной инфраструктуры, с сертификатом безопасности (части А и Б), застрахованное страхованием гражданской ответственности и заключившее договор о пользовании общей железнодорожной инфраструктуры; или для Клиента, заключившего договор с Перевозчиком и заранее согласовавшего доставку железнодорожной платформы, предназначенной для загрузки, на место предоставления Услуги. Эта услуга охватывает приёмку контейнеров в терминал, их визуальный осмотр (если находят дефекты, вызывают уполномоченного представителя собственника контейнера или управляющего для составления актов дефектов). Предъявляем для заказчика ежедневный отчёт об оставшихся контейнерах и их движении. Также эта услуга охватывает перегрузку Контейнеров с железнодорожной платформы на автомобильную платформу; перегрузку Контейнеров с автомобильной платформы на железнодорожную платформу; отгрузку Контейнеров с железнодорожной платформы на площадку на бесплатное хранение и погрузку Контейнеров с/ на железнодорожной/ автомобильной платформы; обмен Контейнеров местами на одной железнодорожной платформе.

2.4.3. Использование автотранспорта в Вильнюсском/Каунасском интермодальном терминале – это Услуга, оказываемая Клиенту, охватывающая перевалку Контейнеров с платформы одного автомобиля на платформу другого автомобиля; перевалку Контейнеров с автомобильной платформы на стоянку для бесплатного хранения до 45 д. и погрузку Контейнеров со стоянки на автомобильную платформу; смена Контейнеров местами на одной автомобильной платформе.

2.4.4. Хранение Контейнера на таможенном складе – хранение товаров в Контейнерах на таможенных складах, управляемых поставщиком Услуг, находящихся по адресам: ул. Терминало 8, Вильнюс, Литовская Республика и ул. Палемоно 78, Каунас, Литовская Республика (в дальнейшем – Таможенный склад);

2.4.5. Привоз и возврат Контейнера/Полуприцепа на территории терминала – данную Услугу Клиент может выбрать добровольно, однако, когда поставщик Услуг получил указание государственного учреждения привезти на проверку Контейнер/Полуприцеп на предназначенное для проверки место, данная Услуга включается в счет-фактуру НДС, предоставляемую к оплате Клиенту;

2.4.6. Разгрузка, погрузка или перегрузка содержимого Контейнера/Полуприцепа погрузчиком – по желанию Клиента или по требованию государственного учреждения, в Контейнере/Полуприцепе находящаяся европалета, вес которой вместе с товаром не более 1,5 т, или несколько европалет разгружаются и назад загружаются в тот же Контейнер/Полуприцеп или разгружаются/погружаются из одного Контейнера/Полуприцепа в другой. Поставщики Услуг, получив указание государственного учреждения выполнить разгрузку, погрузку или перегрузку содержимого Контейнера/Полуприцепа, данная Услуга включается в счет-фактуру НДС, предоставляемую к оплате Клиенту;

2.4.7. Ручная погрузка – по желанию Клиента или по требованию государственного учреждения содержимое Контейнера/Полуприцепа или его часть разгружается и назад загружается в тот же самый Контейнер/Полуприцеп или перегружается с одного Контейнера/Полуприцепа на другой ручным

способом. Если **поставщик Услуг** получает указание государственного учреждения выполнить Ручную погрузку, данная Услуга будет включена в счет-фактуру НДС, предъявляемую к оплате **Клиенту**;

2.4.8. Хранение товаров на складе – хранение товаров **Клиента** на складах, находящихся на территории **поставщика Услуг** (в дальнейшем – Склад) или на таможенных складах, управляемых **поставщиком Услуг**.

2.4.9. Подготовка Контейнера/Полуприцепа к погрузке – **Клиент**, воспользовавшийся мощностью Вильнюсского/Каунасского интермодального терминала, если есть возможность предоставить такие мощности, или используя свои мощности, на стоянке подготовки грузов подготавливает Контейнер/Полуприцеп для вывоза, т.е. груз, привезенный на стоянку подготовки грузов, погружает/разгружает в/из Контейнера/Полуприцепа. Контейнер/Полуприцеп подготавливаются к погрузке не дольше, чем в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.4.10. Сухая чистка Контейнера/Полуприцепа от сыпучих остатков и мусора – открытие пустого Контейнера/Полуприцепа, чистка, закрытие и вывоз остатков;

2.4.11. Взвешивание на автомобильных весах – взвешивание Контейнера и/или автотранспорта любого типа, включая взвешивание с грузом, которое выполняется только в Вильнюсском интермодальном терминале места оказания Услуг, по адресу ул. Терминало 8, Вильнюс. В данную услугу не включен привоз, если необходимо взвесить Контейнер/Полуприцеп, которые находятся на территории поставщика Услуг.

2.4.12. Визуальная проверка Контейнера/Полуприцепа – открытие пустого Контейнера/Полуприцепа, осмотр и закрытие;

2.4.13. Подключение и отключение рефрижераторного Контейнера/Полуприцепа – подключение и отключение Контейнера/Полуприцепа, для грузов которых необходим термический режим;

2.4.14. Снабжение электричеством и уход за рефрижераторным Контейнером/Полуприцепом – снабжение электричеством Контейнера/Полуприцепа, для грузов которых необходим температурный режим, и контроль за температурными параметрами;

2.4.15. Пломбирование Контейнера/Полуприцепа пломбами, предоставленными Клиентом – закрытие Контейнера/Полуприцепа и нанесение пломб;

2.4.16. Устранение пленок документов, старых пломб и других остатков на внешней части Контейнера – устранение остатков и их вывоз;

2.4.17. Фотосъемка Контейнера/Полуприцепа и предоставление фотографий Клиенту по эл. почте – фотографии высылаются по эл. почте, указанной в Договоре о погрузке, складировании Контейнеров и оказании других услуг;

2.4.18. Хранение Контейнера/Полуприцепа в месте оказания Услуг с 46 суток – предоставляется после 45 (сорок пятых) суток, предусмотренных в п. 2.4.1. и 2.4.2. настоящих Правил;

2.4.19. Привоз Контейнера/Полуприцепа для погрузки – это привоз Контейнера/Полуприцепа **Клиента** для погрузки, которые находятся в месте оказания Услуг, радиусом не более чем 5 км за пределами места оказания Услуг. заказав данную Услугу, **Клиент** обязан предоставить **поставщику Услуг** все документы, обязательные для перевозки;

2.4.20. Доставка документов – прием документов, необходимых для отправления Контейнера/Полуприцепа **Клиента** с места оказания Услуг, от **Клиента** и передача водителю транспортного средства (представителю перевозчика). Данная Услуга предоставляется только вместе с Услугой, указанной в п. 2.4.1, если этого желает **Клиент**. Заказав Услугу в месте оказания Услуг в Вильнюсском/Каунасском интермодальном терминале, Услуга предоставляется только в пределах города Вильнюс/Каунас;

2.4.21. Ремонт Контейнера/Полуприцепа – мелкий ремонт пустого Контейнера в Вильнюсском интермодальном терминале по адресу ул. Терминало 8, Вильнюс, Литовская Республика, охватывающий сварку Контейнеров/Полуприцепов (сварка боковых щитов или дыр в крыше, сделанных во время погрузки, за исключением случаев, когда из-за сварки во время ремонта может измениться геометрия Контейнера/Полуприцепа) и другой ремонт, который можно выполнить посредством имеющихся инструментов Вильнюсского интермодального терминала, согласовав при этом работы.

2.5. Место оказания Услуг – территория **поставщика Услуг** в Литовской Республике в Вильнюсском интермодальном терминале по адресу ул. Терминало 8, Вильнюс, самоупр. г. Вильнюс или в каунасском интермодальном терминале по адресу ул. Палемоно 78, Каунас, самоупр. г. Каунас. Конкретное место оказания Услуг указывается **Клиентом** при заполнении заказа Услуг;

2.6. В письменном виде – означает способ передачи уведомления, когда информация **Поставщику Услуг** или **Клиенту** передается под расписку, высылается по почте или эл. почте.

2.7. В устной форме – во время телефонного разговора передается информация по контактными номерам, указанным в Договоре о погрузке, складировании Контейнеров и оказании других услуг или в приложениях к ним.

2.8. Стороны – в настоящих Правилах именуется **поставщиками Услуг** и **Клиентом**.

2.9. Заказ услуг – это заказ **Клиента**, предоставляемый **поставщиком Услуг** через интернет-сайт самообслуживания **поставщика Услуг**, к которому можно подключиться www.litrail.lt/geležinkeliu_infrastruktura/paslaugos/konteineriu_terminalu_paslaugos или выслать по электронной почте tvc@litrail.lt:

1) надлежащим образом заполненный, подписанный и отсканированный бланк заказа Услуг или 2) в эл. письме указанную всю информацию, указанную в п. 3.2..

2.10. Бланк заказа Услуг – документ формы, указанной в Приложении 1 настоящих Правил, заполняемый **Клиентом**, в котором помечается, какие конкретно Услуги желает получить **Клиент**, а также указывается другая информация, обязательная для оказания Услуг.

2.11. Договор – Договор о погрузке, складировании и оказании других услуг, заключенный между **поставщиком Услуг** и **Клиентом** (если таковой заключается), настоящие Правила, Общие расценки оказания Услуг, отдельно предоставляемые заказы Услуг, другие приложения к Договору, изменения и дополнения.

2.12. Договор о погрузке, складировании Контейнеров и оказании других услуг – договор, заключенный между **поставщиком Услуг** и **Клиентом**, и подписанный ими в отношении оказания Услуг.

2.13. Однократное оказание Услуг – оказание Услуг на основании бланка заказа Услуг, когда **Клиенту** необходимо получить только одну или несколько конкретных Услуг одновременно и он не заинтересован в долгосрочном сотрудничестве, с **Клиентом** не заключается Договор о погрузке, складировании Контейнеров и оказании других Услуг. Порядок однократного заказа и оказания Услуг описан в части IV настоящих Правил.

2.14. Общие расценки оказания Услуг – прейскурант оказываемых Услуг, который публикуется на интернет-сайте **поставщика Услуг** www.litrail.lt, а также которым **поставщик Услуг** руководствуется, оказывая Услуги **Клиенту**.

2.15. Время работы – время предоставления Услуг в рабочие дни: понедельник - четверг с 7.00 до 16.00 часов, по пятницам с 7.00 до 14.45 часов, обеденный перерыв с 11.00 до 11.45 часов. Время работы в субботу- воскресенье с 9.00 до 14.00 часов по литовскому времени (+2 GMT). В предпраздничные дни время работы сокращается на 1 час. Если в настоящем пункте указанное время работы меняется, то об изменениях сообщается на интернет сайте Поставщика услуг по адресу www.litrail.lt, настоящие правила не изменяются.

III. ПОРЯДОК ЗАКАЗА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ, КОГДА ЗАКЛЮЧАЕТСЯ ДОГОВОР О ПОГРУЗКЕ, СКЛАДИРОВАНИИ КОНТЕЙНЕРОВ И ОКАЗАНИИ ДРУГИХ УСЛУГ

3.1. Клиент, желающий получить конкретную услугу, не позднее чем за 1 (один) рабочий день перед предоставлением Услуг предъявляет для **Поставщика услуг** заказ, по понедельникам – четвергам до 15.00 часов, по пятницам до 14.00 часов. Заказы услуг, предоставляемых терминалом в субботу и воскресенье, предъявляются по пятницам до 14.00 часов по литовскому времени (+2 GMT). В предпраздничные дни время работы сокращается на 1 час.

3.2. При предоставлении заказа Услуг обязательно указание следующих данных:

3.2.1. Физическое/юридическое лицо, предоставляющее заказ;

3.2.2. Номер и дата договора о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг, на основании которого предоставляется заказ Услуг;

3.2.3. Должность, имя, фамилия, номер телефона и/или эл. почта контактного лица субъекта, предоставляющего заказ Услуг;

3.2.4. Номер заказываемых Услуг;

3.2.5. Буквенный и цифровой индекс железнодорожной платформы (если Контейнер/Полуприцеп прибывает/отправляется на железнодорожной платформе);

3.2.6. Буквенный и цифровой индексы Контейнеров/Полуприцепов;

3.2.7. Тип контейнеров (20-45 футов);

3.2.8. Количество груза Контейнеров/Полуприцепов;

3.2.9. Груз погруженных Контейнеров/Полуприцепов причисляется к опасному или неопасному, на основании правовых актов Литовской Республики;

3.2.10. Номер пломбы Контейнеров/Полуприцепов (если запломбировано);

3.2.11. Марка, модель, государственный номер прибывающего дорожно-транспортного средства, если есть, также государственный номер прицепа (если Контейнер/Полуприцеп прибывает/отправляется на дорожно-транспортном средства);

3.2.12. Место работы водителя прибывающего дорожно-транспортного средства, его имя, фамилия, при возможности номер телефона;

3.2.13. Дата и прелиминарное время прибытия дорожно-транспортного средства/железнодорожной платформы;

3.3. Если предусматривается, что заказ Услуг **поставщику Услуг** будет поставлять не **Клиент**, а его представители, **Клиент** обязуется предоставить своим представителям, которые указаны в приложении к договору о погрузке, складировании Контейнеров и оказании других услуг, заключенному с **Клиентом**, доверенности, соответствующие правовым актам. Подтверждая упомянутое приложение, **Клиент** уполномочивает указанных в нем лиц оказывать заказы Услуг **поставщику Услуг**. **Клиент** или его представитель, предоставляя заказы Услуг, указывает все, в п. 3.2. упомянутые данные, включая имя и фамилию водителя, который приедет на дорожно-транспортном средстве, предоставляя ему (водителю) право принять/передать Контейнеры/полуприцепы и подписать акт приема-передачи формы, подтвержденной **поставщиком Услуг** (акт составляется только при приеме/выдаче Контейнеров/Полуприцепов, прибывающих/отправляющихся на дорожно-транспортном средстве). Информация, полученная с электронной почты **Клиента** или его представителей, указанных в договоре о погрузке, складировании Контейнеров и оказании других услуг или его приложении, считается отправленной **Клиентом** или его уполномоченными представителями и данный факт является неоспоримым.

3.4. Если по предоставлению заказа Услуг меняются определенные данные, указанные в заказе Услуг, в таком случае **Клиент** или его представитель в Устной форме информирует **поставщика Услуг** об изменениях до момента, когда будет начато выполнение заказа Услуг. Предоставив уведомление в Устной форме, незамедлительно должен последовать отредактированный заказ Услуг.

3.5. Услуги предоставляются только в Рабочее время.

3.6. Услуги, указанные в п. 2.4.1, 2.4.2 и 2.4.3. настоящих Правил, предоставляются не позднее, чем в течение 4 час. по литовскому времени (+2 GMT), считая от момента ввоза Контейнера/Полуприцепа в место оказания Услуг, а по прибытии Контейнера/Полуприцепа на дорожно-транспортном средстве, и с момента подписания акта приема-передачи формы, утвержденной поставщиком Услуг, если нет необходимости выполнять другие таможенные процедуры и все документы правильно оформлены и нет обстоятельств, предусмотренных в разделе V настоящих Правил.

3.7. Услуги, указанные в п. 2.4.4 – 2.4.19, предоставляются в течение разумного промежутка времени, но не позднее, чем в течение 8 рабочих дней, считая с момента ввоза Контейнера/Полуприцепа на место предоставления Услуг, а по прибытии Контейнера/Полуприцепа на дорожно-транспортном средстве и с момента подписания акта приема-передачи формы, утвержденной поставщиком Услуг, если нет необходимости выполнять другие таможенные процедуры и все документы правильно оформлены и нет обстоятельств, предусмотренных в разделе V настоящих Правил.

3.8. Услуги, указанные в п. 2.4.20 настоящих Правил, предоставляются не позднее, чем в течение 14 (четырнадцати) календарных дней, считая с момента согласования калькуляции ремонтных расходов В письменном виде, если нет обстоятельств, предусмотренных разделом V настоящих Правил. Калькуляция ремонтных расходов предоставляется **Клиенту** В письменном виде не позднее, чем в течение 8 рабочих час. с момента, когда Контейнер ввозится на место оказания Услуг, а по прибытии Контейнера на дорожно-транспортном средстве также подписывается акт приема-передачи формы, утвержденной **поставщиком Услуг**. После оказания Услуги, указанной в п. 2.4.20. Контейнер с места оказания Услуг должен быть вывезен в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления В письменном видео том, что можно забрать Контейнер. Если Клиент в указанный период не вывезет Контейнер, он (Контейнер) будет перенесен для дальнейшего хранения, а Клиент должен будет дополнительно заплатить за Услугу, указанную в п. 2.4.1 или 2.4.2, в зависимости от способа привоза Контейнера.

3.9. При предоставлении услуг, указанных в п. 2.4.5, 2.4.6 и 2.4.8 настоящих Правил, **поставщик Услуг** выполняет только действия погрузки, поэтому всеми документами, расчетами количества содержимого (груза) Контейнера/Полуприцепа и другими вопросами, связанными с разгрузкой/погрузкой содержимого (груза) Контейнера/Полуприцепа, занимается сам **Клиент** или его

уполномоченный представитель, участвующий и наблюдающий открытие Контейнера/Полуприцепа и разгрузку/погрузку груза или его части.

3.10. Принимая и выдавая Контейнеры/Полуприцепы, работники поставщика Услуг проверяют в порядке, установленном в п. 3.1 настоящих Правил, в предоставленном заказе Услуг указанную информацию с фактической ситуацией, т.е. проверяются данные о железнодорожной платформе (когда Контейнер/Полуприцеп прибывает по железной дороге), указанные **Клиентом** или его представителем в заказе Услуг, и/или данные о дорожно-транспортную платформу, сравнивая их с номерами, маркой, моделью прибывшего транспортного средства, данными о Контейнерах/Полуприцепах и их пломбах, также проверяется личный документ водителя прибывшего транспортного средства с целью удостовериться, что Контейнеры/Полуприцепы принимаются/передаются лицом, указанным **Клиентом** или его представителем в предоставленном заказе Услуг, которому предоставлено право принимать/передавать Контейнеры/Полуприцеп в порядке, установленном в п. 3.3. После выполнения все этих действий и при совпадении данных, считается, что **поставщик Услуг** принял/передал Контейнеры/Полуприцепы соответствующему лицу. Принимая/выдавая Контейнеры/Полуприцепы между **поставщиком Услуг и Клиентом** или его представителем водителем, указанным в предоставленном заказе Услуг, когда Контейнер/Полуприцеп прибывает/отправляется на дорожно-транспортном средстве, подписывается акт приема-передачи формы, утвержденной **поставщиком Услуг**. Упомянутый акт составляется в 2 экземплярах, один из которых отдается водителю, указанному **Клиентом** или его представителем в предоставленном заказе Услуг.

3.11. Если, принимая погруженный Контейнер/Полуприцеп, установлено, что Контейнер/Полуприцеп поврежден и имеется свободный доступ к его грузу (товарам), Контейнер/Полуприцеп не принимается и о создавшейся ситуации незамедлительно в устной и письменной форме сообщается **Клиенту**. В данной ситуации **поставщик Услуг** может принять Контейнер/Полуприцеп только согласно предоставленной **Клиентом** письменной гарантии, что **поставщик Услуг** не отвечает за количество и сохранность грузов (товаров).

3.12. Услуги, связанные с погрузкой, когда **Клиент** желает, чтобы Контейнер был погружен на автомобильную платформу, предоставляются только погрузив Контейнер на уже предназначенное для этого дорожно-транспортное средство, в котором не должны быть повреждены сцепные соединения Контейнера. Если **Клиент** желает, чтобы Контейнер был погружен на дорожно-транспортное средство, предназначенное для перевозки Контейнера, или в тех случаях, когда повреждены сцепные соединения Контейнера, после оценки **поставщиком Услуг** возможности выполнения такой погрузки и установив, что при выполнении данной погрузки не будут повреждено погрузочное оборудование, погрузка может быть выполнена при предоставлении **Клиенту** письменной гарантии, в которой указано, что **Клиент** гарантирует компенсацию убытков погрузки и транспортировки на территории **поставщика Услуг**, которые могут возникнуть, а также не будет предъявлять претензий из-за ненадлежащей погрузки на не предназначенное для этого транспортное средство, а также возможного ущерба транспортному средству во время погрузки.

3.13. Оказывая Услуги, указанные в п. 2.4.3. или 2.4.7. настоящих Правил, товары, принимаемы на хранения на Таможенный склад, регистрируются в учетных документах товаров, хранимых на Таможенном складе.

3.14. Товары, прибывшие на дорожно-транспортном средстве в Контейнере на Таможенный склад, принимаются в порядке, установленном в п. 3.10. настоящих Правил, при подписании акта приема-передачи формы, утвержденной поставщиком Услуг. Товары не в Контейнере на склад или таможенный склад принимаются или выдаются на основании документов груза. В случае установления, что тип товара, его количество или другие характеристики не соответствуют данным, указанным в таможенных, транспортных, торговых или других сопроводительных документах, составляется акт дефектов товаров и незамедлительно в устном и письменном виде об этом сообщается **Клиенту** и вместе с **Клиентом** решается вопрос об устранении несоответствий.

3.15. Товары со Склада или Таможенного склада выдаются лицу, имеющему право ими распоряжаться.

3.16. Остаток товаров **Клиента** передается со Склада или Таможенного склада только в том случае, если **Клиент** не имеет просроченных задолженностей и полностью рассчитался согласно условиям Договора.

3.17. С Таможенного склада товары выдаются только после проверки таможенной и оформления таможенных, транспортных других обязательных документов в порядке, установленном правовыми актами.

3.18. Если **Клиент** желает, чтобы **поставщик Услуг** для товаров, перевозимых в Контейнерах/Полуприцепах, предоставил определенные услуги, связанные с таможенной, за

исключением Услуги, указанной в п. 2.4.3. настоящих Правил, с поставщиком Услуг должен быть заключен отдельный договор об оказании услуг таможенного посредничества.

IV. ПОРЯДОК ОДНОКРАТКОГО ЗАКАЗА И ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

4.1. Клиент, прибывший на место оказания Услуги и желающий получить конкретную Услугу, заполняет и подписывает бланк заказа Услуги и предоставляет его **поставщику Услуг**. Когда **Клиент** предоставил надлежащим образом заполненный и подписанный бланк заказа Услуг, считается, что Стороны договорились об однократном оказании Услуг, указанных в бланке заказа Услуг.

4.2. Предоставляя бланк заказа Услуг, должны быть указаны следующие данные:

4.2.1. Физическое/юридическое лицо, предоставляющее заказ;

4.2.2. Должность, имя, фамилия, номер телефона и/или эл. почта контактного лица субъекта, предоставляющего заказ Услуг;

4.2.3. Номер заказываемых Услуг;

4.2.4. Буквенный и цифровой индекс железнодорожной платформы (если Контейнер/Полуприцеп прибывает/отправляется на железнодорожной платформе);

4.2.5. Буквенный и цифровой индексы Контейнеров/Полуприцепов;

4.2.6. Тип контейнеров (20-45 футов);

4.2.7. Количество груза Контейнеров/Полуприцепов;

4.2.8. Груз погруженных Контейнеров/Полуприцепов причисляется к опасному или неопасному, на основании правовых актов Литовской Республики;

4.2.9. Номер пломбы Контейнеров/Полуприцепов (если запломбировано);

4.2.10. Марка, модель, государственный номер прибывающего дорожно-транспортного средства, если есть, также государственный номер прицепа (если Контейнер/Полуприцеп прибывает/отправляется на дорожно-транспортном средства);

4.2.11. Место работы водителя прибывающего дорожно-транспортного средства, его имя, фамилия, при возможности номер телефона;

4.2.12. Дата и прелиминарное время прибытия дорожно-транспортного средства/железнодорожной платформы;

4.3. Услуги предоставляются только в Рабочее время и только после того, как они оплачены в порядке, установленном в п. 8.3.1.1. части VIII настоящих Правил.

4.4. Услуги предоставляются в течение сроков, указанных в п. 3.6. – 3.8. настоящих Правил.

4.5. На однократное оказание Услуг распространяются п. 3.9. – 3.18. части III настоящих Правил и все остальные пункты частей настоящих Правил настолько, насколько они являются актуальными и могут быть применены в отношении Однократного оказания Услуг.

V. СЛУЧАИ, КОГДА УСЛУГИ НЕ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ИЛИ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОСТАНАВЛИВАЕТСЯ

5.1. На месте оказания Услуг Услуги погрузки не предоставляются в отношении негабаритных грузов.

5.2. **Поставщик Услуг** не предоставляет Услуги, связанные с погрузкой, при порывах ветра более чем 16 м/с.

5.3. Услуги не предоставляются, если при приеме погруженного Контейнера/Полуприцепа установлено, что Контейнер/Полуприцеп поврежден и имеется свободный доступ к его грузу (товарам), за исключением случаев, предусмотренных в п. 3.11.

5.4. Услуги, связанные с погрузкой, не предоставляются, если **Клиент** желает погрузить Контейнер на непредназначенное для этого дорожно-транспортное средство или на транспортное средство, предназначенное для погрузок, которое имеет поврежденные сцепные соединения Контейнеров, за исключением случаев, предусмотренных в п. 3.12.

5.5. Услуги не предоставляются в том случае, если в месте оказания Услуг нет возможности принять товары или Контейнеры/Полуприцепы из-за нехватки мест на территории **поставщика Услуг** или **поставщик Услуг** не имеет обязательных разрешений, необходимых для оказания Услуг в отношении товаров конкретного типа.

5.6. **Поставщик услуг** может остановить предоставление Услуг, если:

5.6.1. **Клиент** не соблюдает порядок предоставления заказов, установленный в п. 3.1.1 или 4.1. настоящих Правил;

5.6.2. данные предоставленного заказа Услуг не соответствуют фактической ситуации;

- 5.6.3.** при предоставлении Услуг, связанных с погрузкой, порывы ветра достигают 16 м/с;
- 5.6.4.** при отсутствии возможности принять товары или Контейнеры/Полуприцепы в место оказания Услуг из-за недостатка мест хранения или при отсутствии необходимых разрешений;
- 5.6.5.** Клиент, заказавший Услуги, указанные в п. 2.4.3. или 2.4.7., не предоставил **поставщику Услуг** документы или информацию, необходимую для ведения учета товаров, которые хранятся на Таможенном складе/Складе, которыми они имеет право распоряжаться;
- 5.6.6.** Клиент вовремя не рассчитывается за Услуги в порядке, установленном в Договоре о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг или в настоящих Правилах;
- 5.6.7.** Клиент не выполняет обоснованные указания **поставщика Услуг**, обязательные для обеспечения правомерности и безопасности оказания Услуг.
- 5.7.** Если **поставщик Услуг** останавливает для **Клиента** оказание Услуг на основаниях, установленных в данной части, оказание Услуг не обновляется до тех пор, пока не будут устранены причины такого ограничения.
- 5.8.** **Поставщик Услуг** перед остановкой оказания Услуг обязуется принимать меры, чтобы **Клиент** был предупрежден об остановке оказания Услуг.
- 5.9.** Если **поставщик Услуг** не может надлежащим образом оказать Услуги по своей вине или вине третьих лиц, включая п. 5.5. и 5.6.4. настоящих Правил, он обязан в устной и письменной форме незамедлительно об этом сообщить **Клиенту** или его представителю, который предоставляет заказ Услуг, указывая конкретные причины невозможности оказания Услуг, действия, которые предпринимает, чтобы были устранены преграды оказания Услуг, а также прелиминарный срок, с какого момента оказание Услуг снова может быть возобновлено.

VI. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Поставщик Услуг обязуется:

- 6.1.1** оказывать услуги, связанные с погрузкой, складированием Контейнеров и другие услуги, а также для их осуществления подготовить необходимое оборудование и персонал;
- 6.1.2.** при оказании **Клиентом** заказанных Услуг, соблюдать требования, установленные в Договоре о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг (если таковая заключается), настоящих Правилах, заказах Услуг, требования изменений, дополнений Договора и также нормативных актов Литовской Республики и Европейского Союза;
- 6.1.3.** оказать Услуги в сроки, установленные в настоящих Правилах;
- 6.1.4.** информировать **Клиента** незамедлительно в письменной и/или устной форме, если Услуги не могут быть оказаны из-за обстоятельств, предусмотренных в части V настоящих Правил;
- 6.1.5.** остановить все работы или их часть, получив письменное уведомление от **Клиента**, в котором указывается указание на данное действие;
- 6.1.6.** создать для **Клиента** условия осмотра его товаров, переданных на хранение;
- 6.1.7.** позволить **Клиенту** при необходимости взять образцы (пробы), хранящиеся на Таможенном складе/Складе, декларируя их в порядке, установленном правовыми актами и предоставляя на таможенное оформление;
- 6.1.8.** если таможенное учреждение принимает решение в порядке, установленном правовыми актами, об остановке или прекращении деятельности Таможенного склада, не позднее, чем в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменном виде сообщить об этом **Клиенту**;
- 6.1.9.** В случае изменения адресов или банковских реквизитов, указанным в Договоре о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг, **поставщик Услуг** обязан в течение 3 (трех) календарных дней с момента их изменения сообщить об этом **Клиенту**. Если **поставщик Услуг** не соблюдает данных требований, он не имеет права на претензию или отзыв, если действия **Клиента**, выполненные на основании последних известных ей данных, противоречат условиям Договора или он не получил никакого уведомления, высланного в соответствии с теми данными.

6.2. Клиент обязуется:

- 6.2.1.** соблюдать требования, установленные в Договоре о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг (если таковой заключается), настоящих Правилах, требования заказов оказания Услуг, приложений, дополнений к Договорам, а также нормативных правовых актов Литовской Республики и Европейского Союза;
- 6.2.2.** обеспечить, чтобы все грузы, которые будут привозиться в Контейнерах/Полуприцепах или товары, которые будут переданы на хранение на Складе или Таможенном складе, были надлежащим образом упакованы (упаковка должна быть достаточно прочной и надежно защищать товары от повреждений при их погрузке или хранении);

- 6.2.3.** обеспечить, чтобы Контейнеры/Полуприцепы прибыли на место оказания Услуг не позднее, чем указано в заказе Услуг, способом. Установленным настоящими Правилами;
- 6.2.4.** предоставить представителю **Клиента** необходимые доверенности в порядке, установленном в п. 3.3. настоящих Правил, если это предусмотрено в договоре о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг;
- 6.2.5.** в случае изменения представителей **Клиента** в порядке, установленном в п. 3.3, незамедлительно, но не позднее, чем до предоставления нового представителя **Клиента**, информировать **поставщика Услуг**, предоставив заново заполненное приложение к Договору о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг. Если **Клиенту** не удастся соблюдать данные требования, он не имеет права предъявлять претензии, если действия **поставщика Услуг**, выполненные в соответствии с последними известными ему данными, противоречат условиям Договора;
- 6.2.6.** обеспечить, чтобы при оказании услуг **поставщиком Услуг**, указанных в п. 2.4.5., 2.4.6. и 2.4.8., всеми документами, расчетами количества содержимого (груза) Контейнера/Полуприцепа и другими вопросами, связанными с разгрузкой/погрузкой содержимого (груза) Контейнера/Полуприцепа, занимается сам Клиент или его уполномоченный представитель, участвующий и наблюдающий открытие Контейнера/Полуприцепа и разгрузку/погрузку груза или его части;
- 6.2.7.** предоставлять **поставщику Услуг** информацию по эл. почте tyc@litrail.lt о прибывающих транспортных средствах, если заказывается услуга, описанная в п. 2.4.8., с указанием времени прибытия и гос. № автотранспорта, который привезет груз (будущее содержимое Контейнера/Полуприцепа);
- 6.2.8.** предоставить **поставщику Услуг** документы и информацию, необходимые для ведения учета товаров, хранящихся на Складе или таможенном складе и для осуществления других обязательств;
- 6.2.9.** перед передачей товаров на хранение на Таможенный склад информировать в письменном виде **поставщика Услуг** о таможенном статусе данных товаров, назначении и цели их хранения на Таможенном складе;
- 6.2.10.** Товары, хранящиеся на Таможенном складе, переданные **поставщику Услуг**, вывезти с Таможенного склада до окончания периода их временного хранения;
- 6.2.11.** если уполномоченное таможенное учреждение принимает решение в порядке, установленном правовыми актами, о прекращении деятельности Таможенного склада, вывезти хранящиеся в нем товары, которыми **Клиент** имеет право распоряжаться, с этого склада в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного уведомления **поставщика Услуг** о прекращении деятельности Таможенного склада;
- 6.2.12.** обеспечить, чтобы после оказания Услуги, оказанной в п. 2.4.20, вывезет Контейнер с места оказания Услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления о том, что можно забрать Контейнер;
- 6.2.13.** рассчитаться за Услуги в порядке и в сроки, установленные договором о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг и/или настоящими Правилами;
- 6.2.14.** пользуясь Услугами, не нарушать права и правовые интересы третьих лиц, принципы морали и общественного порядка;
- 6.2.15.** обеспечить выполнение требований безопасности и здоровья работников, противопожарной безопасности и правовых актов охраны окружающей среды, когда, заказав услугу согласно п. 2.4.8., Клиент будет готовить Контейнер/Полуприцеп для погрузки своими силами;
- 6.2.16.** огородить опасную рабочую зону запрещающими и предупредительными знаками, соблюдать безопасное расстояние при выполнении погрузочных работ. Соблюдать порядок на части территории поставщика Услуг, на которой предоставляется в п. 2.4.8. указанная услуга, когда Клиент готовит Контейнер/Полуприцеп для погрузки своими силами;
- 6.2.17.** В случае изменения адресов или банковских реквизитов, указанным в Договоре о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг, **Клиент** обязан в течение 3 (трех) календарных дней с момента их изменения сообщить об этом **поставщику Услуг**. Если **Клиент** не соблюдает данных требований, он не имеет права на претензию или отзыв, если действия **поставщика Услуг**, выполненные на основании последних известных ей данных, противоречат условиям Договора или он не получил никакого уведомления, высланного в соответствии с теми данными.
- 6.2.18.** выполнять обоснованные указания **поставщика Услуг**, обязательные для обеспечения правомерности и безопасности;
- 6.2.19.** компенсировать **поставщику Услуг** все обоснованные, с взысканием задолженности связанные расходы за оказанные Услуги;

6.2.20. если по вине **Клиента** таможня или другое соответствующее учреждение задержит или конфискует **Клиентом** переданные товары, хранящиеся на Таможенном складе, компенсировать **поставщику Услуг** убытки, связанные с погрузкой, транспортировкой и хранением данных товаров, а также административные штрафы, назначенные **поставщику Услуг** и работникам **поставщика Услуг**;

6.2.21. хранить и не передавать третьим лицам данных подключения, переданных во время подписания договора о погрузке, складировании и оказании других услуг, предназначенных для заказов Услуг и управления в системе самообслуживания. В случае изменения лиц, которым были предоставлены данные подключения, **Клиент** обязан не позднее, чем до предоставления другого заказа Услуги информировать **поставщика Услуг**, обращаясь в письменном виде с просьбой выдать новые данные подключения новому лицу, ответственному за предоставление заказов Услуг.

VII. ПРАВА

7.1. Поставщик Услуг имеет право:

7.1.1. по своей инициативе, в случае изменения рыночных условий или правовых актов, регулирующих рынок, а также при наличии других объективных оснований, в одностороннем порядке изменить Общие расценки на оказание Услуг и (или) положения Правил, публикуя их на интернет-сайте **поставщика Услуг** www.litrail.lt не позднее, чем за 14 календарных дней до дня вступления в силу изменений расценок на услуги. Публично оглашенное уведомление об изменении расценок на услуги считается надлежащим (в письменном виде) информированием **Клиента**. Считается, что **Клиент** согласен с изменениями расценок на услуги, если он до вступления в силу изменений не информировал **поставщика Услуг** о том, что не согласен с ними.

7.1.2. остановить оказание Услуг в случаях и порядке, установленных в настоящих Правилах и Договоре о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг;

7.1.3. потребовать от **Клиента** компенсации всех расходов, связанных с взысканием задолженности;

7.1.4. на свое усмотрение предоставить **Клиентом** переданные товары, хранящиеся на Таможенном складе, для выполнения любых санкционированных действий таможни, если **Клиент** не соблюдает требования п. 6.2.10. или 6.2.11. настоящих Правил;

7.1.5. до полного расчета за **поставщиком Услуг** оказанные Услуги остановить выдачу товара, переданного **Клиентом** со Склада или Таможенного склада, если **Клиент** должен за данные Услуги или хотя бы раз вовремя не рассчитался;

7.1.6. не выдать **Клиентом** переданные товары с Таможенного склада, если в порядке, установленном правовыми актами, остановлена доверенность о разрешении учреждения Таможенного склада, за исключением случая, когда по окончании временного хранения товаров на Таможенном складе есть необходимость вывезти товары с Таможенного склада, в установленном порядке оформив другие санкционированные действия таможни, а действие разрешения на учреждение Таможенного склада остановлено не из-за данного товара.

7.2. Клиент имеет право:

7.2.1. в порядке, установленном правовыми актами, осмотреть переданные на хранение товары;

7.2.2. в порядке, установленном правовыми актами, при необходимости взять на Таможенном складе/Складе хранящиеся, переданные им образцы (пробы) товаров, в установленном порядке их декларировав и предоставив для таможенного оформления;

7.2.3. в порядке, установленном правовыми актами, передать все его на Таможенном складе хранящиеся товары или их часть в собственность государства или под присмотром таможни их уничтожить (на свои средства или средства другого заинтересованного лица);

7.2.4. в порядке, установленном правовыми актами, изменить владельца (получателя) товаров, хранящихся на Таможенном складе или временно хранящихся;

7.2.5. в порядке, установленном правовыми актами, предоставить его хранящиеся на Таможенном складе товары для оформления определенных санкционированных действий таможни;

7.2.6. расторгнуть договор о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг, если **поставщик Услуг** останавливает предоставление Услуг или не может надлежащим образом их оказать по своей вине или вине третьих лиц в случаях, предусмотренных в части V настоящих Правил;

7.2.7. предъявлять **поставщику Услуг** пожелания и жалобы в письменной форме.

VIII. РАСЧЕТ ЗА УСЛУГИ

8.1. Сумма, подлежащая уплате **Клиентом**, за предоставленные Услуги рассчитывается в соответствии с Общими расценками оказания Услуг, действующими во время оказания Услуг.

8.2. Расчеты производятся в общей валюте Европейского Союза – евро (EUR).

8.3. Расчеты за Услуги осуществляются одним из данных способов:

8.3.1. предоплата:

8.3.1.1. в случае Однократного оказания Услуги. В таком случае **Клиент** в месте оказания Услуги наличными или банковской карточкой оплачивает Услуги на основании предоставленного бланка заказа Услуг не позднее, как до того, как транспортное средство с контейнерами заедет на место оказания Услуг. Счет-фактура НДС выписывается **Клиенту** во время расчета;

8.3.1.2. когда с **Клиентом** заключается договор о погрузке Контейнеров, складировании и оказании других услуг и в момент заключения настоящего договора **Клиент** имеет задолженность АО «Lietuvos geležinkeliai».

8.3.2. оплата после оказания Услуг в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения (вручения) счёта-фактуры НДС, если в момент заключения договора о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг **Клиент** не имеет задолженности АО «Lietuvos geležinkeliai».

8.4. Конкретные условия, связанные с расчетами за Услуги, которые не указаны в настоящих правилах, обсуждаются в договоре погрузки, складировании и оказании других услуг.

IX. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

9.1. Услуги не предоставляются, расторгнув Договор о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг, в следующих случаях:

9.1.1. досрочно по обоюдному согласию Сторон или по письменному заявлению одной из Сторон, предупредив об этом другую Сторону договора не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней;

9.1.2. По заявлению **Клиента**, когда **Клиент** не согласен с измененными Общими расценками оказания Услуг или Правилами и об этом в письменном виде сообщает **поставщику Услуг** не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до дня вступления в силу изменений Общих расценок на услуги или Правил;

9.1.3. в других случаях, предусмотренных правовыми актами.

9.2. Расторжение договора о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг не освобождает Стороны от надлежащего выполнения договорных обязательств, возникших до его расторжения.

X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Стороны за невыполнение договорных обязательств отвечают в порядке, установленном правовыми актами Литовской Республики.

10.2. **Поставщик Услуг** в порядке, установленном правовыми актами, отвечает за утерю или повреждение хранящихся на Таможенном складе товаров, переданных **Клиентом**, и за выполнение Договором предусмотренных обязательств, за исключением случаев, предусмотренных в п. 10.5. настоящих Правил.

10.3. **Поставщик Услуг** отвечает за случаи, когда **Клиенту** причинен ущерб, если это произошло не по вине **поставщика Услуг**, включая случаи, когда Контейнеры/Полуприцепы были переданы в порядке, установленном в п. 3.10. настоящих Правил, однако выяснилось, что лицо, которому были переданы Контейнеры/Полуприцепы, не имел права их принять и/или действовал преступным образом.

10.4. Оказание Услуг останавливается или случаи, когда Услуга не может быть оказана по причине бездействия или ненадлежащего действия третьих лиц или самого **Клиента**, не считаются опозданием оказания Услуг и **поставщик Услуг** в таком случае не берет на себя ответственность.

10.5. **Поставщик Услуг** не отвечает за ущерб, причиненные грузам, находящимся в Контейнерах/Полуприцепах, хранящимся на Складе или Таможенном складе, если это связано, но не ограничивается данными причинами:

10.5.1. снижение веса груза, испарение, порча, гниение или другие процессы, характерные для порчи груза;

10.5.2. пожар, наводнения, бунты, восстания, стихии или ущерб, причиненный третьими лицами;

10.5.3. порча груза (товаров) из-за ненадлежащей упаковки/крепления.

10.6. Поставщик Услуг не отвечает за убытки Клиента, понесенные в случае решения, принятого уполномоченным таможенным учреждением в порядке, установленном правовыми актами, об остановке или прекращении деятельности Таможенного склада.

10.7. Поставщик Услуг, оказывая Услуги, предусмотренные в 2.4.5., 2.4.6. и 2.4.8. настоящих Правил, не отвечает за перегруженное количество груза Контейнера/Полуприцепа.

10.8. Клиент отвечает за возникшие последствия нарушений требований противопожарной безопасности, охраны окружающей среды и правовых актов безопасности и здоровья работников.

10.9. Клиент отвечает за достоверность, полноту и подлинность информации, предоставленной в заказе Услуг, и обязуется компенсировать убытки **поставщику Услуг**, возникшие из-за нарушения данного пункта.

10.10. Клиент отвечает за правильность, точность и полноту информации, включая указанную в сопроводительных документах, которая связана с увеличением товаров на Таможенном складе, хранением и выдачей, из чего **поставщику Услуг** и/или его работникам может возникнуть административная ответственность в случае установления таможенной несоответствий и других нарушений, связанных со складированием товаров на Таможенном складе.

10.11. Если **Клиент** не оплачивает за Услуги, указанные в п. 2.4.3. или 2.4.7. и не заботится о товарах, хранящихся на Складе или Таможенном складе, дольше чем 3 (три месяца), право распоряжаться товарами переходит к **поставщику Услуг**.

10.12. Если **поставщик Услуг** опаздывает с оплатой надлежащим образом оказанных услуг в течение срока оказания Услуг, установленного Договором, по своей вине, **Клиент** имеет право со следующего дня по окончании срока оказания Услуг считать 0,1 (одну десятую) процента пени за каждый календарный день опоздания от цены, указанной в заказе Услуг, включая НДС.

10.13. Если **Клиент** опаздывает с оплатой надлежащим образом оказанных услуг в течение срока, установленного Договором, **поставщик Услуг** со следующего дня по окончании срока оплаты за Услуги считает 0,1 (одну десятую) процента пени за каждый календарный день опоздания от вовремя неоплаченной суммы, указанной в счете-фактуре НДС, включая НДС.

10.14. Клиентом оплаченные взносы разделяются в таком порядке:

10.14.1. в первую очередь – для покрытия расходов **поставщика Услуг**, связанных с требованием выполнить обязанность;

10.14.2. затем – для оплаты пени;

10.14.3. далее – для осуществления основной обязанности (оплаты за оказанные Услуги).

10.15. Оплата пени не освобождает Стороны Договора от обязанности выполнять договорные обязательства.

10.16. Сторона, из-за виновных действий/бездействия которой другая Сторона понесла убытки, обязана компенсировать другой Стороне все её понесенные прямые убытки, если в отдельных положениях Договора не установлено иное.

10.17. Если в настоящих Правилах или в Договоре о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг не установлено иное, ни одна из Сторон не отвечает за компенсацию не прямых убытков другой Стороне, включая убытки из-за незаключенных или неосуществленных сделок с третьими лицами.

10.18. Поставщик Услуг освобождается от выполнения обязательств, если **Клиент** не выполняет обязательства, принятые согласно Договору.

XI. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (*FORCE MAJEURE*)

11.1. Стороны Договора не отвечают за частичное или полное невыполнение принятых договорных обязательств, если доказывают, что не выполняли свои обязательства по причине обстоятельств непреодолимой силы (*force majeure*).

11.2. Сторона Договора, которая по причине обстоятельств непреодолимой силы (*force majeure*) не может выполнять свои договорные обязательства, обязана незамедлительно, но не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения или выяснения данных обстоятельств в письменном виде информировать об этом другую Сторону Договора.

11.3. Обстоятельствами непреодолимой силы (*force majeure*) считаются обстоятельства, указанные в статье 6.212 Гражданского кодекса Литовской Республики и в Правилах освобождения от ответственности при обстоятельствах непреодолимой силы (*force majeure*), подтвержденных постановлением Правительства Литовской Республики № 840 от 15 июля 1996 г. «Об утверждении

правил освобождения от ответственности при обстоятельствах непреодолимой силы (*force majeure*)». Справки об утверждении обстоятельств непреодолимой силы (*force majeure*) выдаются на основании описания порядка выдачи справок, свидетельствующих обстоятельства непреодолимой силы (*force majeure*), подтвержденного постановлением Правительства Литовской Республики № 222 от 13 марта 1997 г. «Об утверждении описания порядка выдачи справок, свидетельствующих обстоятельства непреодолимой силы (*force majeure*)».

11.4. Основание для освобождения от ответственности Стороны Договора, которая из-за обстоятельств непреодолимой силы (*force majeure*) не может выполнять свои договорные обязательства, возникает с момента возникновения или разъяснения обстоятельств непреодолимой силы (*force majeure*) или, если вовремя не было предоставлено уведомление, с момента предоставления уведомления. Если Сторона Договора вовремя не предоставляет уведомление или, при отсутствии возможности предъявить уведомление, иным образом не информирует о невозможности выполнять договорные обязательства, она обязана компенсировать другой Стороне Договора ущерб, который она понесла из-за вовремя непредоставленного уведомления или из-за того, что не было никакого уведомления.

11.5. Если обстоятельства непреодолимой силы (*force majeure*) длятся более 6 (шести) месяцев, в таком случае любая Сторона Договора имеет право расторгнуть Договор, предупредив об этом другую Сторону Договора за 5 (пять) календарных дней. Если по окончании данного периода 5 (пять) календарных дней обстоятельства непреодолимой силы (*force majeure*) всё ещё имеются, Договор расторгается и согласно условиям Договора освобождаются от дальнейшего осуществления Договора.

XII. ПЕРЕПИСКА

12.1. Корреспонденция, уведомления и другая переписка считаются надлежащим образом высланными/врученными:

12.1.1. в тот же самый день, когда они вручаются лично (под расписку) представителям Сторон;

12.1.2. в день вручения Стороне, когда они высылаются зарегистрированной почтовой бандеролью;

12.1.3. на следующий рабочий день после отправления эл. письма или в день получения эл. письма, если Сторона подтверждает получение эл. письма в тот же день.

12.2. Об отправлении важной информации и/или подлежащей незамедлительному выполнению необходимо информировать в устной и письменной форме.

12.3. Стороны Договора переписываются на литовском или другом языке, о котором они договорились.

XIII. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

13.1. На Договор и все права и обязанности, возникающие из Договора распространяются законы Литовской Республики и другие нормативные правовые акты. Договор заключен и должен быть разъяснен на основании права Литовской Республики.

13.2. Любые недоговоренности или споры, возникающие между Сторонами относительно Договора, разрешаются по обоюдному соглашению/путем переговоров. В случае недостижения договоренностей любые споры, недоговоренности или требования, возникающие из Договора или связанные с ним, его нарушением, расторжением или действием, которые не удалось разрешить путем переговоров, разрешаются в судах Литовской Республики в порядке, установленном законами Литовской Республики.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Если какое-либо положение Правил в порядке, установленном законами Литовской Республики, будет признано недействительным или неприменимым, другие положения Правил в дальнейшем будут действительны и будут применимы.

14.2. В Правилах, где того требует контекст, слова предоставлены в единственном числе, они также могут быть применены и во множественном числе и наоборот.

14.3. На договор погрузки, складирования контейнеров и оказания других услуг распространяется редакция Правил, действующая во время оказания Услуг.

14.4. Условия погрузки, складирования и оказания других услуг являются конфиденциальной информацией (коммерческой тайной) и не могут быть разглашены третьим лицам без согласия Сторон, за исключением случаев, предусмотренных законами Литовской Республики. Виноватая сторона, за

разглашение информации согласно настоящему Договору, обязана полностью компенсировать убытки, возникшие в этой связи.



ДИРЕКЦИЯ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
Центр управления терминалами

БЛАНК ЗАКАЗА УСЛУГ
№ от « ___ » _____ 201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

К Правилам погрузки, складирования контейнеров и оказания других услуг
Вильнюсский/Каунасский интермодальный терминал

Физическое/юридическое лицо, предоставляющее заказ _____
(имя, фамилия/наименование, код физического/юридического лица)

Контактное лицо _____
(должность, имя, фамилия, номер телефона, эл. почта)

Договор, на основании которого предоставляется заказ** _____
(дата, номер)

№	Номер заказываемых услуг	Номер платформы (указать, когда контейнер/полуприцеп прибывает/отправляется по железной дороге)		Номер контейнера/полуприцепа		Тип контейнера в футах		Количество груза (кг, шт., палеты)		Груз опасный (указать да/нет)		Пломба имеется/не имеется, №		Количество груза в контейнере/полуприцепе после оказания услуг № 5, 6 (заполнять только при заказе указанных Услуг)		Марка, модель, гос. № транспортного средства, номер прицепа (если есть), наименование предприятия водителя, в котором работает, имя, фамилия, номер тел.		Дата прибытия и предварительное время	
		1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.	1.	2.		
		Заполняется во всех случаях	Заполняется при дополнительном заказе услуги № 1.1	Данные о 1 Контейнере/полуприцепе	Указывается дополнительно, когда заказывается услуга № 5,6	Данные о 1 контейнере/полуприцепе	Указывается, когда заказываются услуги № 5, 6	Данные о 1 контейнере/полуприцепе	Указывается, когда заказываются услуги № 5, 6	Данные о 1 контейнере/полуприцепе	Указывается, когда заказываются услуги № 5, 6	Данные о 1 контейнере/полуприцепе	Указывается, когда заказываются услуги № 5, 6	Данные о 1 контейнере/полуприцепе	Указывается, когда заказываются услуги № 5, 6	Заполняется во всех случаях	Заполняется при дополнительном заказе услуги № 1.1	Платформа № 1/№ 2	Авотранспорт № 1/№ 2
1.																			
...																			

Замечание. Номер заказываемых услуг указать из списка услуг.

При предоставлении Услуг № 5 и 6, указанных в списке Услуг, мы не отвечаем за перегруженное количество и состояние груза Контейнера/Полуприцепа.

С Правилами погрузки, складирования и оказания других услуг Центра управления терминалами Дирекции железнодорожной инфраструктуры АО «Lietuvos geležinkeliai» ознакомился (-ась) и обязуюсь их соблюдать*** _____

(имя, фамилия, подпись)

*Ненужное вычеркнуть.

**Заполняется, если заключен Договор/внутреннее соглашение о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг.

***Не заполняется, если заключен Договор/внутреннее соглашение о погрузке, складировании контейнеров и оказании других услуг.

Заказ предоставил (-а): _____
(имя, фамилия, подпись)

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ

№	Наименование
	Пользование Вильнюсским/ Каунасским интермодальным терминалом*
1. 1.	Перегрузка Контейнера/ Полуприцепа с железнодорожной платформы на железнодорожную платформу
1. 2.	Перегрузка Контейнера с железнодорожной платформы на автомобильную платформу
1. 3.	Перегрузка Контейнера с автомобильной платформы на железнодорожную платформу
1. 4.	Отгрузка Контейнеров/ Полуприцепов с железнодорожной платформы на площадку на бесплатное хранение до 45 д. и погрузка Контейнера с площадки на железнодорожную/ автомобильную площадку
1. 5.	Обмен местами Контейнеров/ Полуприцепов на железнодорожной платформе
	Распределение возвращённого контейнера, пользуясь интермодальным терминалом*:
2. 1.	Приёмка Контейнера на терминал, его визуальный осмотр
2. 2.	Перегрузка Контейнера/ Полуприцепа с железнодорожной платформы на железнодорожную платформу
2. 3.	Перегрузка Контейнера с железнодорожной платформы на автомобильную платформу
2. 4.	Перегрузка Контейнера с автомобильной платформы на железнодорожную платформу
2. 5.	Отгрузка Контейнеров/ Полуприцепов с железнодорожной платформы на площадку на бесплатное хранение и погрузка Контейнера с площадки на железнодорожную/ автомобильную площадку
2. 6.	Обмен местами Контейнеров/ Полуприцепов на железнодорожной платформе
	Пользование автотранспорта Вильнюсским/ Каунасским интермодальным терминалом*

№.	Наименование
6.	Разгрузка содержания Контейнера/ Полуприцепа или перегрузка с погрузчиком
7.	Ручная погрузка
8.	Хранение товаров на складе
9.	Подготовка Контейнера/ Полуприцепа для погрузки
10.	Сухая чистка Контейнера/ Полуприцепа от сыпучих остатков и мусора
11.	Взвешивание на автомобильных весах
12.	Визуальная проверка Контейнера/ полуприцепа
13.	Подключение и отключение рефрижераторного Контейнера/ Полуприцепа
14.	Оснащение рефрижераторного Контейнера/ Полуприцепа электричеством и присмотр
15.	Пломбирование Контейнера/ Полуприцепа клиентом предъявленными пломбами
16.	Удаление плёнки, старых пломб и других остатков снаружи Контейнера
17.	Фотографирование Контейнера/ Полуприцепа и предъявление фотографий клиенту по эл. почте
18.	Хранение Контейнера/ Полуприцепа с 46 суток
19.	Подвозка Контейнера/ Полуприцепа для погрузки

3. 1.	Перегрузка Контейнера с одной автомобильной платформы на другую автомобильную платформу
3. 2.	Отгрузка Контейнера с автомобильной платформы на площадку на бесплатное хранение до 45 д. и погрузка Контейнера с площадки на автомобильную площадку
3. 3.	Обмен местами Контейнеров на автомобильной платформе
	Складирование и другие услуги:
4.	Хранение Контейнера на складе таможи
5.	Подвозка или возврат Контейнера/ Полуприцепа на территории терминала

20.	Доставка документов
21.	Ремонт Контейнера**

* Услуга предоставляется только Клиенту (перевозчику) или Клиенту, заключившему договор с железнодорожным перевозчиком и заранее согласовавшим доставку платформы на место предоставления Услуг.

** Услуга предоставляется только на Вильнюсском интермодальном терминале, по адресу ул. Терминало 8, Вильнюс.